# Formulario para la presentación de informe final para Proyectos o Programas1 de Extensión Universitaria Consideraciones generales

El informe final es una instancia de cierre reflexivo dentro de un proceso evaluativo sobre la intervención desarrollada por los equipos de extensión universitaria. En tanto instancia reflexiva, implica la toma de distancia de la intervención y considerarla como objeto de análisis. Esta toma de distancia tiene la finalidad de emitir reflexiones fundamentadas en torno a, por un lado, los procesos desarrollados, y por otro lado, para considerar cambios y nuevos enfoques hacia futuro.

En términos generales se espera que el informe final permita:

* Apreciar y medir si se llevaron a cabo todas las actividades que estaban previstas inicialmente.
* Considerar si los resultados se corresponden con los objetivos y metas propuestos.
* Reconocer en qué medida han impactado en todos los participantes (universitarios y extra universitarios) las acciones concretas del proyecto.
* Identificar los aprendizajes que posibilitó el proyecto.
* Objetivar dificultades y aspectos que requieran cambios hacia futuro.

# Presentación del informe final /informe anual :

La presentación del Informe final o informe anual según se trate de proyectos o programas de extensión universitaria incluye 2 documentos que deberán presentarse en forma conjunta por mesa de entradas de la FFyH, mas una copia electrónica a [programasext@ffyh.unc.edu.ar](mailto:programasext@ffyh.unc.edu.ar)

* 1. Nota de elevación al secretario/a de extensión. ( ver modelo nota )
  2. Informe final y solicitud de certificación para todos los participantes del proyecto (cargar en planilla excel).

**Importante:**

* Plazo de presentación: hasta 3 meses de finalizado el proyecto o finalización de ciclo de actividades del programa.
* El Informe deberá estar firmado por el o los responsables del mismo.

1 En el caso de los programas de extensión de la FFyH tal como lo establece el reglamento de la Secretaría de extensión en el punto 2 de su anexo II , deberán presentar un informe anual .

**A) Nota de elevación:** nota dirigida al secretario/a de extensión de la Facultad de Filosofía y Humanidades solicitando la recepción de la documentación del informe final.

**B) Informe final**

**1. Datos generales del proyecto**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titulo del proyecto** |  | |
| **Unidades académicas**  **involucradas** |  | |
| **Instituciones u organizaciones extrauniversita rias**  **involucradas** |  | |
| **Responsable/es del proyecto:** Nombre y apellido, teléfono institucional y particular, correo-e, cargo o función dentro de la  Universidad |  | |
| **Período de realización del proyecto** | **Inicio:**  **Año……………………Mes……………**  **……..** | **Finalización:**  **Año………………Mes…………**  **…….** |

**2. Resumen del proyecto programa**. Explique de manera clara y concisa en qué consistió el proyecto /programa, cuál es el o los problemas que se

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

atendieron y de qué manera se los abordó (emplee no mas de 8 renglones). En caso de contar con imágenes puede adjuntar hasta 2.

**3. Características del proyecto:** Complete el siguiente cuado indicando con un **x**

donde corresponda

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Territorio** | **Población involucrada directamente** | **Ámbito de intervención** |
| **Urbano Rural**  **Localidad/ barrio:**  **…………………………………………………**  **………………………………………………..** | **Niños / niñas Jóvenes Adultos**  **Adultos mayores Familias**  **Otros…………………………………………….** | **Institución publica Institución privada Institución educativa Barrios / comunidades Organizaciones sociales Gremios**  **Cooperativas Espacio doméstico**  **Otros……………………………………** |
| **Área temática** | **Material producido durante el proceso de intervención** | **Financiamiento** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Educación**  **Arte cultura y comunic. Ambiente y Territorio Derechos humanos Tecnología Ciudadadanía y particip.**  **Cuerpos, género y sexualidades.**  **Otros…………………………………………….** |  |  | **Libro Cartilla Folleto**  **Diario/ revista Afiche Audiovisual Fotografías**  **Otros…………………………………………….** |  | **Sin financiamiento Con financiamiento**  **Monto total** $  **otorgado por :**  **………………………………………………**  **……………………………………………..** |

**4. Ítems del informe final:** deberá elaborarse teniendo en cuenta los siguientes ítems:

1. Introducción
2. Metodología (describir y explicar que dispositivos y/o recursos metodológicos se implementaron a lo largo del proceso como por ejemplo: talleres, cursos, muestras, jornadas comunitarias, foros, dispositivos itinerantes etc.
3. Fundamentación: desarrolle muy brevemente el marco conceptual que fundamento el proyecto o programa. Tenga en cuenta especialmente aquellos enfoques u aportes conceptuales que no hayan sido considerados al inicio.
4. Desarrollo (Considerar de manera muy sintética los siguientes puntos):

* Breve descripción del problema extensionista que originó el proyecto o programa.
* Comparación del estado final con el inicial
* Descripción de las actividades llevadas a cabo y los resultados obtenidos. Detalle fecha, lugar, cantidad de participantes.
* Grado de cumplimiento de las actividades programadas (alto, medio, bajo, nulo,). Considere una explicación en torno al grado de cumplimiento de estas actividades.
* Enumeración y descripción de los resultados obtenidos.
* Grado de impacto del proyecto. ¿De qué modo incidió la intervención del proyecto en la problemática abordada? ¿qué aspectos fueron transformados de manera positiva o negativa como resultado directo del proyecto?.

1. Conclusiones teniendo en cuenta los objetivos propuestos.
2. Recomendaciones hacia futuro.
3. Bibliografía.

**Solicitud de certificación:** Aquellos proyectos que requieran certificación para participantes universitarios y extrauniversitarios deberán adjuntar al informe final un cuadro con los siguientes datos. Este cuadro deberá entregarse en soporte papel junto con el informe final y enviarse cargado en planilla excel a la dirección [programasext@ffyh.unc.edu.ar](mailto:programasext@ffyh.unc.edu.ar)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Apellido y nombre | DNI | Tel | Correo electrónico | Rol o  función en |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | el proyecto |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |