



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA**  
*Facultad de Filosofía y Humanidades*



**INFORME DE GESTIÓN  
OCTUBRE 2005 – DICIEMBRE 2006**

---

## **AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y HUMANIDADES**

### **Decana**

Mgtr. Liliana Aguiar

### **Vicedecano**

Mgtr. Carlos Longhini

### **Secretaría Académica**

Lic. Gladys Ambroggio

### **Secretaría de Administración**

Cr. Ramón Vales

### **Secretaría de Asuntos Estudiantiles**

Prof. Alicia Loforte

#### **Subsecretaria:**

Lic. Consuelo Moisset de Espanés

### **Secretaría de Coordinación General**

Lic. Susana Ferreyra

### **Secretaría de Extensión**

Mgr. Silvia Ávila

#### **Subsecretario:**

Lic. Marcelo Arbach

### **Secretaría de Posgrado**

Dr. Diego Letzen

#### **Subsecretaria a cargo de las Relaciones Internacionales:**

Lic. Silvia Cattoni

### **Secretaría de Decanato**

Prof. Esp. Celeste Cerdá

---

**ÍNDICE:**

<b>I.</b>	<b>Presentación</b>	4
<b>II.</b>	<b>Informes por Secretarías</b>	
1.	Académica	8
2.	Administración	18
3.	Asuntos Estudiantiles	24
4.	Ciencia y Técnica	28
5.	Coordinación General	34
6.	Extensión	36
7.	Posgrado	48
<b>III.</b>	<b>Actividades conjuntas entre Secretarías. Informe Área de Comunicación.</b>	57
<b>IV.</b>	<b>Informes de Áreas académicas.</b>	
1.	Centro de Investigaciones (CIFFyH)	61
2.	Biblioteca Central	65
3.	Museo de Antropología	66
<b>V.</b>	<b>Anexos. Esquemas.</b>	
1.	Organigrama.	68
2.	Áreas no-docentes:	
a.	Administración	69
b.	Servicios Generales	70
c.	Escuela de Artes.	71

---

## I. PRESENTACIÓN

El siguiente informe sobre las tareas desarrolladas en el período 1 de octubre / 31 de diciembre de 2006 surge del compromiso de poner en consideración de la comunidad que nos ha confiado la gestión decanal, los logros y las dificultades del primer año y los proyectos para el que vendrá.

Creemos que sólo al proyectarse en el espacio público, un informe de gestión puede constituirse en un relato colectivo que, al mismo tiempo que haga alusión a experiencias comunes, dé lugar a una experiencia compartida y comparable. Es esta dimensión –la colectiva– a la que apelará permanentemente este informe.

En este sentido, fue una preocupación inicial del equipo consolidar las vías de comunicación en una Facultad que se caracteriza por su gran dispersión académica (siete escuelas y un departamento, treinta carreras de grado, quince de posgrado) y espacial (quince pabellones). Múltiples acciones buscaron consolidar espacios colectivos y abrir nuevos canales de diálogo entre claustros, escuelas y carreras.

Las reuniones periódicas con directores de escuela y jefes de departamento –en continuidad con formas de trabajo de gestiones anteriores– buscaron poner en común proyectos, dificultades, diferentes trayectorias que permitieran enriquecer/facilitar la tarea de gestión de cada equipo. Con el mismo objetivo hemos reiniciado, a pedido de los compañeros no-docentes, las reuniones con Directores de Área. Los encuentros fueron solicitados en la etapa previa a nuestra gestión y sostenidas mensualmente durante todo el año. Se les dio el sentido de mantener informado a todo el personal sobre temas que se trabajaban en el H. Consejo Directivo o el H. Consejo Superior y que eran de interés del claustro. Por su parte, las reuniones de Secretarios constituyeron un espacio vital en el que se discutieron las grandes líneas políticas y también las decisiones de mediano y corto plazo. El trabajo a puertas abiertas y a toda hora fue una decisión desde el primer momento de la gestión y nos permite decir que se ha oído a todos quienes tenían algo que preguntar, algún reclamo o sugerencia que hacer, demandas sectoriales o aún personales que presentar.

Diversos procesos, acciones, condiciones han dado lugar a situaciones conflictivas. Asumimos el conflicto como parte constitutiva de la acción colectiva, pero su aceptación no deviene sólo de una adhesión a postulados teóricos, sino que tiene su origen y reconocimiento en la propia práctica cotidiana.

Nombremos primero, sólo por el momento cronológico en que hubo que enfrentarlo y sin que eso implique darle un espacio central: el problema presupuestario. Debido a que a partir de mediados de 2005 se produjeron una serie de aumentos salariales de la planta docente y no-docente, la administración central no proveyó el *fondo de contingencia* anual que facilita enfrentar los gastos de la Facultad. Sin embargo, gracias a la comprensión y al esfuerzo del conjunto de los actores de la Facultad se pudieron mantener todas las actividades institucionales poniendo de manifiesto, una vez más, el compromiso de docentes, no docentes, alumnos y graduados. Esperamos la confirmación de nuestra proyección presupuestaria para 2007 por parte de la Dirección General de Administración, y se continuará bregando por mejoras en inciso 1 para

---

resolver situaciones especialmente conflictivas: la planta de la carrera de geografía, en su mayoría designada en forma semestral; la cobertura de licencias por largo tratamiento; las necesidades del ciclo de nivelación, entre otros.

Una temática que insumió un importante esfuerzo colectivo de la Facultad desde fines de 2005 –con sus aspectos positivos y sus aristas conflictivas- es la participación en el Programa de Mejoramiento de Recursos Humanos Académicos. Como es sabido de un cupo inicial de 35 docentes investigadores –el mayor entre todas las Facultades- se llegó a participar con 43 profesores que cumplían con los requisitos establecidos por las autoridades nacionales (concurso vigente, categorización en el Programa de Incentivos, título de postgrado). Con avances y retrocesos se logró finalmente la firma de los convenios con la totalidad de los profesores presentados. La incorporación de 43 nuevos docentes de dedicación exclusiva implicará un aumento del 70% de la planta de exclusivos y, se espera, permitirá un cambio cualitativo importante en actividades que se desarrollan en la FFyH a nivel de grado, posgrado, investigación y extensión. Esperamos que el año que viene se continúe con el programa, porque son muchos más los docentes de esta Facultad que trabajan full-time sin recibir la remuneración correspondiente, a la vez que estamos seguros tendremos mayores posibilidades de incidencia en las decisiones que se tomen en el Área Central.

En alguna medida podría trazarse un paralelismo entre ese proceso a nivel de los docentes con el comienzo (de re-encasillamiento) que tuvo lugar para la planta no-docente. Si bien este programa de re-encasillamiento abre expectativas de mejores reconocimientos, en este caso el financiamiento no está asegurado y, superada en forma por demás acertada la construcción de consensos en el interior de la Facultad, es de prever un escenario complicado cuando se dirima la propuesta en el Área Central.

Fue también un año especialmente complejo desde el punto de vista político puesto que estuvo cruzado por numerosos procesos eleccionarios: elecciones de representantes no-docentes y docentes ante el HCD; consejeros por los graduados y ante el Consejo de la DASPU; Directores y Consejeros de Escuela; representantes estudiantiles ante el HCD y el HCS; Jefes de Departamento. En líneas generales, podemos decir que todos y cada uno de esos procesos se desarrollaron con toda normalidad y en ese sentido, más allá de eventuales ganadores o perdedores, los imputamos en la parte positiva de este balance. Finalmente, se llamó para el 16 de diciembre a Asamblea Universitaria para la elección de Rector y Vicerrector. En una mirada retrospectiva –como todo ejercicio de memoria– podríamos decir que los sucesos que en esa oportunidad vivimos como comunidad universitaria es un acontecimiento que condensa lo mejor de nuestro mundo común. Si bien la convocatoria para custodiar la Asamblea en la noche del viernes fue una acción espontánea, el sentido de la misma se asienta en prácticas cotidianas que han ido conformando en el tiempo un colectivo que entiende que –en los momentos decisivos– los conflictos, intereses particulares e incluso el cansancio de largos años de lucha dejan lugar a la férrea defensa de esos espacios democráticos construidos colectivamente con sumo esfuerzo.

Gracias a ello y pese a la ausencia del Estado provincial y nacional que garantizara la Asamblea, la Universidad Nacional de Córdoba eligió a Carolina Scotto como

---

primera rectora mujer en casi 400 años de historia. También por primera vez, la comunidad universitaria ha considerado como la más idónea para su representación democrática, una docente-investigadora de impecable trayectoria académica y de gestión de la Facultad de Filosofía. Pero lo que es más, la corriente universitaria que encabeza Carolina Scotto ha logrado generar una alternativa política que, para acceder a la mayoría, no ha negociado espuriamente con ningún otro grupo, sostuvo siempre sus convicciones reafirmando sus ideas y, también, revisando los posibles errores en que se haya incurrido.

Las comunidades se reconocen en los espejos que desean mirarse. Lo que se vio el 16 de diciembre constituirá, sin lugar a dudas, un componente central de nuestro imaginario social: la firme convicción de que las prácticas políticas democráticas se construyen en el tiempo y se defienden cotidianamente, eso no es poco en una época en que la visión privatista, la individualidad y la mezquindad– parece haber triunfado en tantas otras instituciones.

El informe que presentamos dice mucho más del trabajo de cada área:

- El esfuerzo puesto en avanzar en la sustanciación de concursos docentes;
- la relocalización de áreas como la Imprenta y el Archivo;
- la incorporación de una nueva aula de Posgrado;
- la adquisición de equipamiento para teleconferencias;
- los nuevos espacios diseñados para las Áreas de Comunicación Institucional y de Tecnología Educativa;
- la aprobación del proyecto de ampliación de la Biblioteca;
- la publicación de ocho nuevos libros de la Editorial FFyH;
- la solicitud de acreditación ante CONEAU de diez carreras de posgrado;
- la suscripción de nuevos convenios con instituciones internacionales y la consolidación de otros (Texas-Austin, Leiden);
- los primeros llamados a concursos en el CIFFYH,
- la declaración del Museo de Antropología como unidad asociada de Conicet,

Y, en lo cotidiano, la tarea incansable de apoyo a la presentación de pedido de avales y subsidios de nuestros investigadores; la gestión de becas de iniciación a la investigación y de nuevas becas orientadas en temáticas específicas; el acompañamiento a los estudiantes en los múltiples trámites académicos y sociales; el continuo trabajo extensionista en áreas de capacitación continua y de producción cultural; la construcción de consensos y el respeto en el disenso en el seno del HCD; las múltiples tareas de atención al público, seguimiento de trámites, respuesta a solicitudes.

¿Cómo proyectamos hacia el nuevo año la experiencia del año que ha terminado? Un equipo de gestión fortalecido, comprometido con la comunidad de la Facultad y consolidado en la acción, además del trabajo conjunto con un Consejo Directivo que nos acompañará, en sus tres cuartas partes, casi hasta terminar la gestión.

Como equipo hemos trabajado incansablemente para receptar/ proponer/ gestionar iniciativas, proyectos, respuestas a diversas problemáticas. Con mayor o menor éxito lo hemos logrado. Es mucho lo que queda pendiente. Para el año que viene nos comprometemos a:

- Reestructurar el Centro de Publicaciones para ampliar y profundizar la obra de

---

la Editorial;

- avanzar en carreras de posgraduación accesibles para nuestros docentes y graduados;
- profundizar el esfuerzo puesto en la sustanciación de concursos docentes;
- rever y ampliar la política de pasantías estudiantiles;
- trabajar junto con la Escuela de Artes en su pedido de facultarización y con el CEPIA en su incorporación al medio artístico de la ciudad sobre la base fundamental del trabajo de nuestros graduados;
- profundizar la relación con el Centro de Estudiantes apoyando sus iniciativas a favor del claustro;
- avanzar en la reestructuración de las áreas no-docentes defendiendo la propuesta de re-encasillamiento.

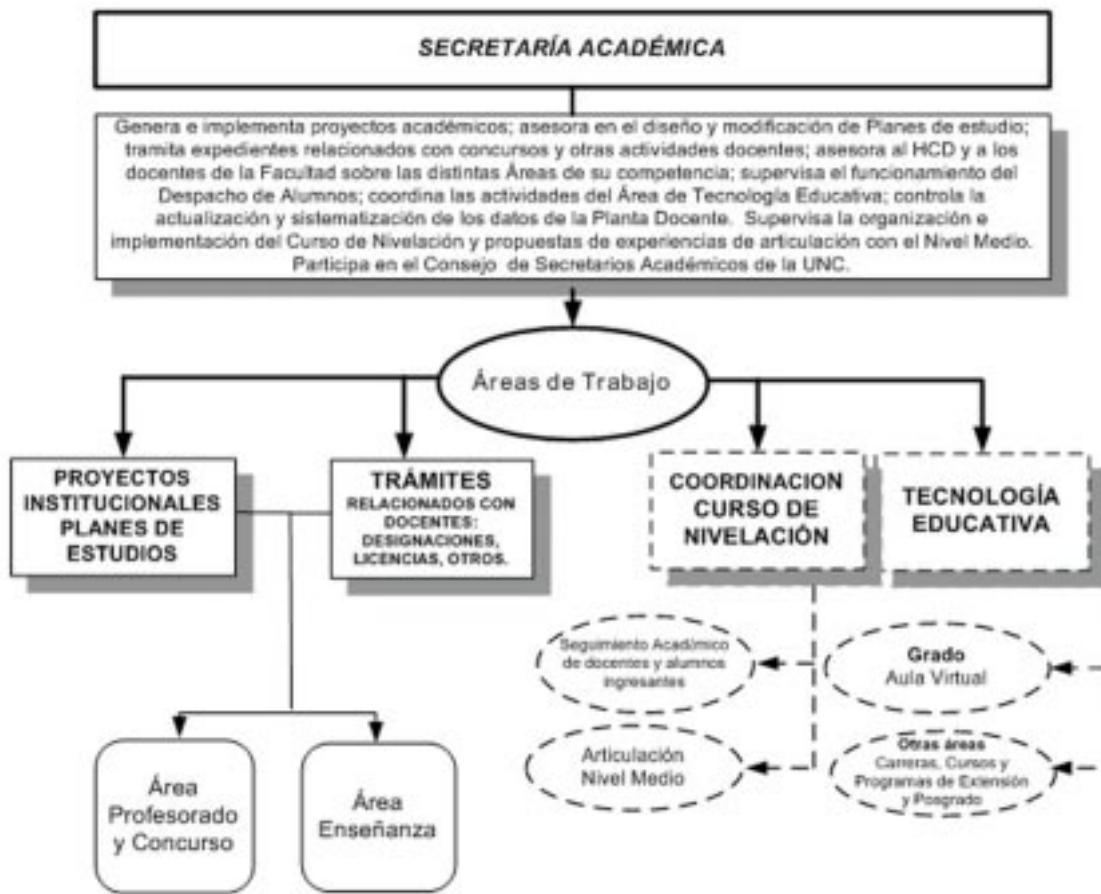
Con relación a las acciones políticas en el espacio de lo público garantizamos: el normal desenvolvimiento y transparencia en los actos eleccionarios; consolidar y ampliar espacios de discusión y debate de temáticas trascendentales como la carrera docente y la elección de autoridades unipersonales; sostener el desafío de apostar a la importancia y –al mismo tiempo la complejidad– del diálogo y la comunicación.

Se trata de acciones que nos comprometemos a fortalecer con el esfuerzo y apoyo de toda la comunidad de la Facultad.

Córdoba, diciembre de 2006

# INFORMES POR SECRETRÍA

## Secretaría Académica



### I. PROYECTOS INSTITUCIONALES Y PLANES DE ESTUDIO.

Se ha trabajado en la elaboración del Proyecto Institucional de la Facultad para su presentación, en el marco de la UNC, al *Programa de Mejoramiento de los Recursos Humanos Académicos* del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología. En ese proyecto, se proponía la mejora de dedicación, de simple o semiexclusiva a exclusiva, de 43 docentes de la Facultad; el proyecto fue aprobado por las autoridades universitarias y por la Secretaría de Políticas Universitarias, y dio origen al Convenio entre la UNC y el MECyT Nº 781/06, por el que se hace efectivo el cambio de dedicación a partir del 1 de noviembre de 2006. Los docentes-investigadores incluidos en el Programa han sido designados en sus cargos por concurso, se encuentran categorizados en el Programa de Incentivos a Docentes-Investigadores en categorías I a III en su mayor parte y han obtenido o están a punto de obtener títulos de Posgrado. La aplicación de estos crite-

---

rios permite constituir un grupo de docentes de dedicación exclusiva con el objetivo de ampliar y fortalecer múltiples actividades de investigación, docencia, extensión y gestión en el interior de la Facultad.

Cada docente ha elaborado un plan de trabajo para su desempeño con dedicación exclusiva y deberá informar periódicamente sobre sus avances, ya que el Programa se encuentra sujeto a evaluación por parte de la Secretaría de Políticas Universitarias. En conjunto, el avance de los respectivos planes de trabajo permitirá:

*a. Ampliar la oferta formativa del Posgrado, tanto en las Carreras de Doctorado como en otras carreras o en el dictado de diversos cursos y seminarios posteriores al grado.*

Podrían comenzar a tener un principio de concreción: la organización de una Maestría en la temática de Estudios Latinoamericanos, área que se ve fortalecida especialmente en esta primera etapa del programa, y la creación de un posgrado destinado a formación docente, con becas o aranceles mínimos para graduados y docentes de la casa. El incremento de las dedicaciones para docentes con alto perfil en su formación de posgrado, permitirá no sólo diseñar y dar viabilidad progresiva a proyectos de estas características, sino también, ampliar las posibilidades de dirección de tesis de Posgrado en la Facultad, aspecto que redunda en un mejoramiento de los índices de pos-graduación.

*b. Impulsar la actividad de investigación:*

La Facultad cuenta con un número relevante de investigadores activos. En el conjunto de participantes en el Programa de Mejoramiento, el grupo mayoritario ha obtenido la Categoría III, mientras que el resto se distribuye entre la Categoría I, II y IV (en ese orden). Esta situación permitirá consolidar los proyectos de investigación en curso, que dirigen los docentes participantes, así como incorporar nuevas líneas teniendo en cuenta que casi la totalidad de los cambios de dedicación se asignan a docentes en condiciones de dirigir o co-dirigir proyectos. Se espera que esa consolidación se traduzca en una ampliación de los equipos, con la incorporación de estudiantes de posgrado y jóvenes investigadores, así como en el incremento de las posibilidades de intercambio entre los equipos de investigación locales y equipos pertenecientes a otras universidades del país y del extranjero, facilitando la constitución de redes. Todo a partir de la concentración del trabajo en la universidad de profesores que actualmente desarrollan tareas en una diversidad de instituciones.

La asignación de las mejoras de dedicación permitirá, además, estudiar detenidamente y producir efectivamente una redistribución de los cargos asignados a las diferentes Escuelas y Departamentos con el objeto de propiciar una mejora en la actividad docente de grado. En síntesis, la combinación de criterios (cargo docente, categoría en el Programa de Incentivos y Titulación de Posgrado) y la variedad de disciplinas y áreas de investigación, así como de formación y experiencia en la investigación, crearán condiciones propicias para alcanzar progresivamente múltiples objetivos de mejoramiento en las actividades docentes (de grado y posgrado), la investigación, la extensión y la gestión institucional.

A solicitud de la Facultad de Matemática, Astronomía y Física, se ha trabajado en los aspectos de coordinación académica que llevaron a la firma de un Acta de intención entre ambas Facultades, con el objeto de desarrollar acciones conjuntas en el área

---

de formación de docentes para el nivel medio y superior no universitario. Con ello se inician actividades que atienden al interés de constituir un ámbito propicio para llevar a cabo acciones orientadas al intercambio académico relativo a la enseñanza y la investigación en problemáticas comunes y a la necesidad de promover la integración y el intercambio entre estudiantes de profesorados de distintas disciplinas. Como primera actividad, la Escuela de Ciencias de la Educación ha incorporado alumnos de los Profesorados de Matemática y de Física al dictado de los módulos correspondientes a los planes de formación de profesores que ya se venían dictando para otras disciplinas.

Esta línea de trabajo se orienta a consolidar a la Facultad como referencia en lo que concierne a la formación pedagógica general en los proyectos de formación de docentes, línea en la que se incluyen algunas conversaciones preliminares con otras Facultades y Escuelas.

En el marco del Programa denominado "*Modernización Tecnológica mediante la actualización y adecuación de equipamiento y aparatología científico tecnológica*", se elaboró un proyecto, a partir de una serie de consultas a distintas áreas de la Facultad, y en coordinación con otras Secretarías, con el objeto de acceder a la financiación para la adquisición de equipamiento. El proyecto fue aprobado y se han realizado las adquisiciones que se detallan en otro sector de este informe.

Se coordinó, además, el relevamiento solicitado por la Secretaría de Asuntos Académicos de la UNC con relación a la evaluación académica de primer y segundo año de todas las carreras de la universidad, en el marco del Programa de Evaluación, Acreditación e Innovaciones Académicas. Se han sistematizado las fichas producidas por cada uno de los profesores agrupándolas por Escuelas o Departamentos, trabajo que aún no ha concluido.

Por último, se ha trabajado en la sistematización de información cuantitativa sobre distintos aspectos del funcionamiento de las carreras de grado con lo que se pretende producir periódicamente cuadernillos con información útil para la gestión de las diferentes Escuelas y Departamentos y para el estudio de propuestas de mejoramiento.

### **Planes de Estudio**

Se encuentran para asesoramiento de Secretaría Académica las propuestas de modificación de distintos planes de estudio correspondientes a la Escuela de Artes, así como una carrera de Licenciatura en Antropología. Es de interés con relación a estas propuestas, realizar los análisis requeridos con el objeto de acercar las innovaciones que estas reformas representan, a la posibilidad de concreción de las mismas a partir de los recursos disponibles y los que eventualmente pudieran conseguirse.

Se analizaron las propuestas de modificación de reglamentos de trabajos finales de licenciatura elaborados por las Escuelas o Departamentos, para las carreras de Filosofía (Res. HCD 485/06) Ciencias de la Educación (Res HCD 497/06) y de nuevos reglamentos para la Licenciatura en Composición Musical (Res. HCD 484/06) y Ciencias de la Educación (Práctica Profesional Supervisada), trabajando con los Directores o Jefes de Departamento en el reordenamiento de los textos propuestos por los respectivos consejos y realizando las sugerencias y correcciones que fueran necesarias. En to-

---

dos los casos los nuevos reglamentos han sido aprobados por el Consejo Directivo de la Facultad.

## **II. TRÁMITES**

La Secretaría Académica atiende regularmente un volumen significativo de trámites, diligenciados por expedientes, que tienen por objeto producir resoluciones que aseguren la continuidad de la actividad docente en las carreras de grado (concursos, designaciones interinas, pedidos de licencia y reemplazos, solicitudes estudiantiles de diverso orden). En este sentido, se ha atendido el trámite de entre 120 y 150 expedientes por mes.

En relación con las actividades vinculadas al registro y administración de la actividad académica de los alumnos, llevada a cabo por el Área Enseñanza, la actividad más importante estuvo dada por la migración de las bases de datos al Sistema Guaraní. Si bien esta migración no ha podido evitar algunos inconvenientes, que se van solucionando con la paciente tarea de personal del Área, se han comenzado a sistematizar formas de producción y registro de información académica sobre alumnos, tal como la utilización de las actas de regularidad, y el ordenamiento de los períodos de recepción de coloquios de promoción. Se han iniciado y se propone continuar con reuniones periódicas de Secretarios Técnicos de Escuelas y Departamentos, con participación de miembros del Área Enseñanza, para analizar avances y dificultades en este sentido. Es esperable que el nuevo sistema de registro implique con el tiempo una mejora en los modos y tiempos en que se llevan a cabo estas actividades, evitando las recurrentes rectificaciones de actas, y facilitando información básica relativa al ingreso, avance en la carrera, y graduación, que seguramente permitirá mejorar la toma de decisiones sobre diferentes aspectos de la actividad académica.

En cuanto a las tramitaciones referidas a la confección y entrega de diplomas, con dos colaciones de grado anuales para el área de carreras de Humanidades y dos para carreras de Artes, se han entregado en el periodo informado 61 títulos de pregrado y 221 diplomas de grado.

### **Concursos**

Una tramitación particularmente importante es la concerniente al llamado y sustanciación de concursos públicos para la cobertura de cargos docentes, tramitación en la que participan diferentes instancias: comenzando por la iniciativa de las distintas Escuelas y Departamentos que solicitan el llamado en cada caso, la Secretaría Académica verifica que la composición de los tribunales propuestos cumpla con los requisitos establecidos por la reglamentación vigente, y el Área Profesorado y Concursos desarrolla todas las actividades necesarias para la sustanciación.

En el período que se informa se ha continuado con la tramitación de los concursos que ya habían sido llamados en la gestión anterior (22) y se han producido 82 nuevos llamados, según la siguiente distribución por Escuelas y Departamentos: Archivología 2, Bibliotecología 2, Ciencias de la Educación 18, Filosofía 9, Historia 12, Letras 18, Cine 1, Música 3, Plástica 10, Teatro 7. La meta propuesta es llevar adelante

---

una política que dinamice fuertemente el llamado a concursos y permita aproximarnos al 70 % de la cobertura de cargos docentes en esta condición, para lo cual sería necesario incrementar en el conjunto de las Escuelas y Departamentos un 50 % el número de llamados anuales.

### **III. COORDINACIÓN CURSO DE NIVELACIÓN**

Con respecto a las actividades de Coordinación General de los Cursos de Nivelación, durante el mes de octubre de 2005 se terminó de organizar la propuesta de Curso de Nivelación 2006; concretándose la convocatoria de Ensayos sobre la Universidad Pública e incorporándose los trabajos seleccionados al material de Presentación Institucional destinado a ingresantes 2006.

Con los ayudantes alumnos y adscriptos a la Coordinación se realizaron jornadas informativas para estudiantes del último año de la escuela media: una en octubre, para brindar información general sobre las diferentes carreras y exigencias de la vida en la Facultad y cuatro en diciembre en el momento de las inscripciones, en las que se atendieron preguntas puntuales de cada una de las carreras en las cuales se habían inscripto los/as jóvenes. Se organizaron e implementaron los paneles sobre Universidad Pública, realizados en la Jornada interescuelas -febrero de 2006- con participación de docentes e investigadores de la Facultad. Durante los meses de febrero-marzo se asistió y acompañó a los diferentes equipos docentes de Curso de Nivelación. Se recabó información de los ingresantes que adeudan materias del Nivel Medio como insumo para las discusiones que, a nivel del HCD y del HCS, se realizaron acerca de la Ord. 02/05. Se iniciaron actividades de seguimiento académico de un grupo de ingresantes de cada escuela/departamento, en diferentes materias de primer año, para analizar los logros y obstáculos en su desempeño.

Se organizó la implementación del "*Proyecto Interinstitucional para el mejoramiento de estrategias de lectocomprendión*", destinado a docentes de todas las unidades académicas a cargo de cursos de nivelación y de asignaturas de primer año. La elaboración de dicho proyecto -presentado en el 2005 por pedido del Consejo Asesor de Secretaría de Asuntos académicos de la UNC- estuvo a cargo de docentes de la FFyH y fue aprobado en septiembre de 2006. El seminario-taller estuvo a cargo de 10 profesores (docentes de la Facultad de Lenguas, Escuela de Ciencias de la Información y Facultad de Filosofía y Humanidades) y participaron aproximadamente 40 docentes de diferentes facultades.

Con respecto a la programación del año 2007, y a partir de las directivas emanadas del H. Consejo Superior, se realizaron las consultas y se recopiló información y antecedentes con el objeto de elaborar los lineamientos generales de un Programa de trabajo denominado "*Programa de ciclos de nivelación, seguimiento de los primeros años y articulación con el nivel medio*" cuyo objetivo general es facilitar el pasaje de los estudiantes desde la escuela media hacia las diferentes carreras que se cursan en la Facultad e indagar acerca de los logros y dificultades en el primer año de cursado.

El Programa articula diferentes líneas de acción tales como cursos pre-universitarios, investigación sobre las características que adopta el acceso a los estudios su-

---

riores en las carreras que se cursan en esta Facultad, y en los primeros años de cursado, difusión e información sobre las carreras, organización de ciclos de nivelación, y acciones de contención y acompañamiento de parte de alumnos tutores de nuevos alumnos. Estas líneas de trabajo serán iniciadas y llevadas a cabo por un equipo ampliado y con permanencia en el tiempo. En ese marco, se ha trabajado en la elaboración de las propuestas y constitución de los equipos para el dictado del curso de nivelación 2007.

Con respecto a las diferentes acciones relacionadas con la articulación entre Universidad-escuela media, se concretó la participación en el Proyecto: "*Escuela, universidad, comunidad: nuevas formas de relaciones*", perteneciente al *Programa de Apoyo a la Articulación II*, de la Secretaría de Políticas Universitarias del Ministerio de Educación de Nación. En dicho proyecto se trabajó con docentes y estudiantes de la FFyH y otras 8 unidades académicas y 21 escuelas secundarias de capital e interior. Las actividades propuestas tenían como destinatarios a docentes de diferentes áreas de esas escuelas, y a estudiantes de los últimos años (en el caso de Filosofía y Ciencias de la Información). Se coordinó, además, una comisión interinstitucional para la elaboración de un nuevo *Programa de Articulación Escuela Media –Universidad*, como resultado de los Proyectos de Articulación llevados adelante en el 2004 y 2005, que fue presentado la última semana de octubre a la Secretaría de Asuntos Académicos y a la Dirección de Articulación de la UNC. En dicha Comisión participan, representantes de todas las unidades académicas y de 20 escuelas medias, 14 de capital y 6 del interior.

También con la Secretaría de Políticas Universitarias–y en el marco del *Programa de Articulación entre universidades por familias de carreras*– se participó en la convocatoria 2006-2009. Suspendida por falta de presupuesto, las universidades integrantes del Consorcio inicial (IUNA, UN de Cuyo, UN de la Plata, UN de Misiones, UN del Centro) aceptaron incorporar, fuera de presupuesto, otras instituciones nacionales de trayectoria relevante en el campo. Para ello, se suscribió una presentación *Programa de apoyo a la articulación de la Educación Superior IV - proyectos 2006/2007* y, en el mes de diciembre, Córdoba fue sede de una jornada de trabajo con las instituciones participantes.

#### **IV. TECNOLOGÍA EDUCATIVA**

El equipo de trabajo constituido en el Área de Tecnología Educativa tiene como propósito central el desarrollo de servicios de apoyo a otras áreas de actividad (enseñanza de grado, posgrado, extensión, etc.) que propongan programas de trabajo con modalidad a distancia.

##### **Enseñanza de grado**

###### *a. Evaluación del uso del aula virtual en el grado:*

Se comenzó a trabajar evaluando las prácticas de años anteriores en el uso del aula virtual y sistematizando las experiencias existentes. Al respecto se realizó un relevamiento de las aulas abiertas en la plataforma. En el mismo se consignó el uso que se hacía de aquellas que estaban funcionando: usuarios que ingresaron, frecuencia,

---

recursos utilizados, participación de los alumnos, entre otros datos. Este relevamiento permitió contactar a los docentes que habiendo abierto aula, no la usaron durante el 2005 y registrar los motivos por los que esto sucedió. En el transcurso del semestre se realizó una limpieza de la base de datos de usuarios del grado. La duplicación de usuarios y la presencia de algunos que no ingresaban a la plataforma o tenían datos erróneos provocaban el mal funcionamiento de la misma. De unos 7000 usuarios se logró llegar a 2215 (número actual) que están activos.

*b. Promoción del uso del aula virtual en el grado, aprovechando las posibilidades de la herramienta y generando opciones acordes a las características de las Carreras de esta Facultad.*

Con este objetivo se realizaron varias actividades:

Reuniones con las secretarías técnicas y direcciones de las escuelas. Las mismas tuvieron como propósito capacitar a los secretarios para que pudieran abrir un espacio de secretaría en la plataforma. De este modo, los docentes y alumnos de cada escuela se van familiarizando con el uso de la plataforma y, a su vez, los secretarios y directores pueden promoverlo.

Elaboración de documentos sobre el uso del aula virtual: Se produjeron instructivos de acceso y uso para los alumnos y para los docentes que están disponibles a través de la web y que fueron entregados por las cátedras a los alumnos.

Consejo Asesor del Área. Se reunieron los representantes del Consejo Asesor y acordaron elegir un representante por escuela acordando una serie de acciones destinadas a promover el uso del aula virtual.

Jornadas de trabajo sobre el aula virtual. En el mes de Junio, a través de la Secretaría de Extensión, se desarrolló un curso en el que participaron 40 participantes, docentes, principalmente de la Facultad, pero también estudiantes avanzados y profesores de otras unidades académicas. Las mismas tuvieron como principal objetivo presentar las herramientas que ofrece la plataforma *moodle* a través del relato y análisis de diferentes experiencias desarrolladas en la FFyH. Para ello se invitó a profesores que vienen desarrollando experiencias en este sentido. La evaluación de las mismas por parte de los participantes fue muy positiva y se propuso profundizar esa experiencia con otras jornadas de carácter práctico.

Curso sobre el diseño e implementación de propuestas a distancia. Se creó un aula virtual con el objetivo de sistematizar y sostener el trabajo de los equipos que están elaborando proyectos a distancia. En la misma participan todos los docentes involucrados en el trabajo de elaboración de propuestas a distancia y el equipo del área. Además, se creó un “aula tipo” con el objetivo de mostrar diferentes posibilidades y recursos a las cátedras que se inician en esta modalidad. Se está trabajando en la elaboración de un documento que profundice el análisis de aspectos pedagógicos en relación con el uso de esta herramienta con el propósito de acompañar el trabajo de los equipos docentes.

Nuevas aulas virtuales y actualización de las aulas virtuales existentes. En el transcurso del primer semestre se abrieron 17 nuevas aulas para cátedras que lo demandaron. Actualmente están abiertas 88 aulas virtuales para cátedras de grado. El

---

uso que se realiza de las mismas es muy diverso -en relación con la frecuencia y con el tipo de herramientas utilizadas- aunque puede decirse que mayoritariamente las asignaturas colocan en ellas archivos para que los alumnos accedan y abran foros para la comunicación de cuestiones principalmente administrativas. En este período se contactó a los docentes de asignaturas del segundo cuatrimestre que usaron aula virtual en el 2005, ofreciéndose ayuda y asesoramiento para la actualización de estos espacios. En los casos que fueron necesarios se realizaron reuniones con los equipos involucrados. Se desarrollaron además actividades de sostenimiento del trabajo de las cátedras que usaron el aula virtual hasta ahora: se realizaron reuniones con los docentes cuyas aulas debían actualizarse y se brindó apoyo técnico para los profesores y alumnos de las mismas.

Provisión de soporte tecnológico para las experiencias educativas que requieren el uso de tecnologías. En este sentido se actualizó hacia la versión 1.5 la plataforma *moodle* que se estaba usando en la Facultad,. A partir de esta actualización se trabajó sobre el entorno de la misma para mejorar el diseño y darle coherencia con los estilos usados en la página web, revista y boletín.

### **Proyectos de extensión**

a. *Programa para la Animación a la Lectura y Escritura (PROPALE)*: se propuso, dando continuidad a lo que se venía realizando, acompañar el funcionamiento del Programa en los aspectos que requieren del uso de tecnologías. Se acompañó la implementación del Plan de formación en el 2006, en lo referido a la modalidad a distancia, se ofreció ayuda técnica a alumnos y docentes sobre el uso del aula virtual para los dos nuevos cursos abiertos en el período junio – septiembre. Con respecto al asesoramiento en el diseño de la propuesta a distancia y en la producción de materiales, se realizó el rediseño de los CD de los cuatro cursos que integran el plan de formación, se rediseñó la página web del plan de formación, se diseño y publicó el primer número de “*Papeles de Propale*”(boletín virtual bimestral), se colaboró en el diseño y producción de materiales de un curso para Bibliotecarios. Se inició, además, un proceso de evaluación de los materiales del *Plan de Formación* con el objetivo de producir nuevamente estos materiales para el 2007 teniendo en cuenta los logros y dificultades encontradas.

b. *Programa Educación y Museos*: se propuso, dando continuidad a lo que se venía realizando, acompañar el funcionamiento del Programa en los aspectos que requieren del uso de tecnologías. Se está asistiendo en el desarrollo de la fase final de implementación de la primer cohorte del Plan de Formación en lo referido a la modalidad a distancia, a través de la resolución de problemas técnicos que presentan alumnos y docentes en el uso del aula virtual. Se está colaborando, también, en la evaluación de lo referido a la modalidad a distancia del curso, y sistematizando el seguimiento de los alumnos para su acreditación. En el transcurso de este trimestre se asesoró en la producción de materiales y se diseñaron los módulos para los cursos: “*Patrimonio Arqueológico*” y “*Planificación Estratégica para la Gestión Cultural*”. Además se abrieron aulas virtuales para estos cursos y se capacitó a los docentes en el uso de las mismas. Se está realizando además la evaluación del Plan de Formación 2005, en los aspectos referidos a la moda-

---

lidad a distancia.

c. *Programa Identidades* (Museo de Antropología): Se han realizado reuniones con la coordinadora del Programa para la elaboración de un proyecto de capacitación a distancia para el año 2007. El proyecto fue presentado a la Secretaría de Extensión y se inició el proceso de producción de materiales.

d. *Cursos a distancia para docentes*: A través de la Secretaría de Extensión y de la Escuela de Ciencias de la Educación se está elaborando una propuesta para el dictado de cursos para docentes sobre enseñanza de disciplinas escolares, a distancia. Se ha acordado iniciar el trabajo con los equipos docentes que participaron del Programa de Pasantías del Ministerio de Educación de Chile, a los que se está asesorando en la producción de materiales impresos que servirán de base a los cursos. Se asesoró en la elaboración del proyecto y la producción del material para el curso: "*Los discursos de la explicación y la argumentación en la escuela*". Los mismos fueron presentados por la Secretaría de Extensión a la Red Federal de Formación Docente Continua en agosto. Además se continúa trabajando con los equipos de Matemática y Ciencias Sociales en los proyectos y materiales de los cursos a ser presentados en febrero.

e. *Curso de Formación General en Ciencias Sociales y Prácticas de Enseñanza* para miembros de Gendarmería Nacional: El área acompañó en la formulación del proyecto presentado a la Secretaría de Extensión especificando los aspectos referidos a la modalidad a distancia y el uso de los recursos tecnológicos. Se continúa acompañando la implementación de este proyecto. Se abrieron las aulas virtuales de los cuatro módulos y se asesoró a los docentes en el uso de las mismas. Se realiza además apoyo técnico administrativo en el seguimiento de alumnos. Se está trabajando en la elaboración de un nuevo proyecto para el 2007, en respuesta a las demandas planteadas por la institución convocante.

f. *Red de Prácticas y Residencias Docentes*: Actualmente se están estudiando las mejores alternativas tecnológicas (en conjunto con los responsables de la Red) para su implementación. Para ello se instaló una versión del software *Drupal* para la creación de páginas web dinámicas que permitan la inclusión de contenidos, foros de discusión, noticias con actualización automática, entre otras herramientas.

g. *Trámites de ISBN*: Se realizaron los trámites de ISBN para todos los materiales producidos desde el Área de Tecnología desde su creación, ya que los mismos no se encontraban registrados ante la Cámara Nacional del Libro.

### **Enseñanza de Posgrado.**

Carrera de *Pedagogía de la Formación*: El objetivo es asesorar y acompañar a los responsables de la carrera en el diseño y el trabajo docente con el aula virtual. Hasta el momento se diseñó el aula virtual atendiendo a las características de la carrera, inda-

---

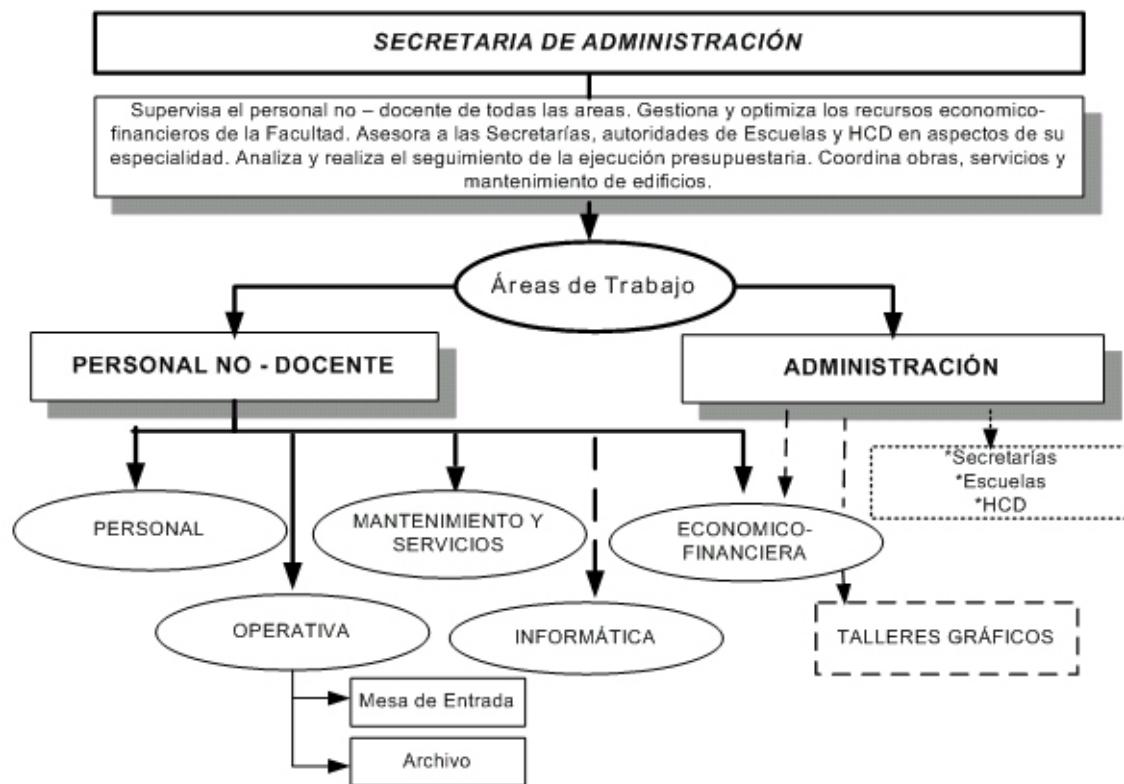
gando especialmente sobre algunas posibilidades que aún no fueron usadas y servirían para esta propuesta particular. Se abrieron aulas virtuales para cada una de las sedes de la Carrera y se cargó a los alumnos en las mismas. Se ofreció asesoramiento a la Coordinación y Secretaría del curso. Se realizaron jornadas de capacitación a los tutores de la carrera y se brinda asistencia permanente para la resolución de dificultades técnicas a tutores y estudiantes de la Carrera.

-*Diseño de propuestas de posgrado a distancia:* Se ha iniciado el análisis de la normativa para la elaboración y evaluación de proyectos a distancia con el objetivo de acompañar la formulación del proyecto de una especialización y maestría desde el PROPALE.

Se trabaja, actualmente, en la elaboración de materiales para un seminario de la Maestría en Antropología a dictarse en el 2007.

## **OTRAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA**

Una preocupación que se pretende atender a lo largo del tiempo es la de hacer más eficiente la utilización de los espacios destinados al dictado de clases. Para ello, y contando con la tarea de personal contratado, se iniciaron actividades tendientes a sistematizar la información sobre aulas disponibles según capacidad, analizar las modalidades de utilización, y atender especialmente a su distribución y asignación cuatrimestre por cuatrimestre. La evaluación indica una subutilización del espacio disponible en horas de la mañana, y una concentración de actividades docentes en el grado los días martes a jueves por la tarde, lo que podrá ser parcialmente corregido en sucesivos cuatrimestres. Desde el 1 de junio, se cuenta con personal permanente asignado a esta tarea, con la colaboración de los equipos docentes y de los Secretarios Técnicos de las diferentes Escuelas y Departamentos se ha propuesto prever la distribución de los espacios de clase con la antelación suficiente, lo que permitirá atender las necesidades adecuadamente.



## I. COORDINACIÓN PERSONAL NO-DOCENTE.

### Consideraciones generales:

Al finalizar el año 2006 la Facultad cuenta con 96 trabajadores no-docentes distribuidos de la siguiente manera:

Agrupamiento administrativo	45
Servicios Generales	24
Mantenimiento	4
Técnico	21
Profesional	2

### Reencasillamiento

En cumplimiento de las resoluciones del HCS N° 237/06 y 308/06 se procedió a designar una comisión que tuvo a su cargo el estudio del reencasillamiento del personal de acuerdo a lo establecido en el Convenio FATUN-CIN. El trabajo ha consistido por una parte, en el relevamiento de las funciones que cumplen cada uno de los agentes y, simultáneamente una propuesta para la asignación del nuevo escalafonamiento. La comisión ha finalizado su trabajo y los resultados han sido elevados a Rectorado para ser sometidos a una Comisión Central que aún no ha sido integrada.

---

**Concursos no-docentes:**

Se ha ratificado como política general de la Facultad el sistema de concurso como única forma de ingreso y ascenso tanto para el personal docente como para el no-docente. Por ello, durante el corriente año se realizaron los siguientes concursos:

**Concursos realizados.**

Bedelía	Cargo 106
Despacho de Alumnos	Cargo 108
Área Económico Financiera	Cargo 108
Museo de Antropología.	Cargo 508
Servicios generales	Cargo 306

**Concursos en trámite**

Despacho alumnos Escuela de Artes	Cargo 109
Área personal y sueldos	Cargo 106
Biblioteca Central	Cargo 506
Área operativa	Cargo 109

**Asignaciones complementarias:**

El personal no-docente resulta insuficiente para cubrir múltiples actividades resultantes del aumento de tareas que se desarrollan en la Facultad. Por ello, tradicionalmente, se ha debido remunerar con asignaciones complementarias –para el caso que las desempeñen trabajadores no-docentes- o contratos cuando debe incorporarse personal externo a la planta.

En función de la situación presupuestaria de la Facultad, durante el año 2006 se intentó otorgar asignaciones complementarias sólo en casos de absoluta necesidad por la falta de personal y aumento de trabajo. En general fueron imputadas a: despacho de alumnos, atención de los pabellones en días sábado, Imprenta y Área Económico Financiera.

Se entiende que sólo las tareas no estables y que no cuentan con financiación del estado deben y pueden ser cubiertas por medio de contratos. En nuestra Facultad sólo dos contratos eran abonados con fondos del inciso 1, por lo cual se resolvió llamarlos a concurso. Estando aún pendiente su tramitación, el HCS mediante resolución N° 630/06 sugirió a las Facultades que se conformaran cargos para pasar esos contratos a planta permanente. Así se hizo en ambos casos, reservándose una vacante para cubrir el resultado del concurso ya sustanciado, una vez que esté firme el dictamen de la comisión evaluadora.

Numerosas actividades del Área Central se cubren mediante pasantías estudiantiles, entendidas como complemento de la formación de alumnos de ésta y otras facultades. A continuación se incluye un listado de contratos y de pasantías. Los montos fueron incrementados en un 20%:

<b>Listado de contratos abonados con fondos del Área Central</b>	
AREA	
1	Servicios Generales. Contrato pasado a planta permanente.
2	Servicios generales. Contrato pasado a planta permanente.
3	Área Económico-Financiera. Contrato pasado a planta permanente.
4	Taquígrafo
5	Apoyo Secyt
6	Coordinador informático
7	Mantenimiento (carpintería)

<b>Pasantías Área Central</b>	
1	Pasante Informática
2	Pasante laboratorio Informática
3	Pasante organización y reparto documentación
4	Apoyo Administración área económico-financiera
5	Tecnología Educativa
6	Prensa y Difusión
7,8,9	Biblioteca Central
10,11	Pasantes Museo Antropología
12,13	Pasantes Celia
14	Encargado red Informática
15,16,17	Pasantes archivo central
18	Pasante PUC
19	Pasante Secyt
20	Coordinación Pasantías rentadas

Adicionalmente, y por razones académicas debidamente fundadas por las autoridades de las Escuelas y Departamentos, se abona mediante contrato y con asignaciones complementarias a profesores que se desempeñan en el Departamento de Geografía, en los Departamentos de Teatro y Música de la Escuela de Artes y en la Escuela de Filosofía. Si bien para abonarlos se prevé la reserva de cargos en planta permanente, la forma en que se han otorgado los aumentos ha significado el progresivo desfinanciamiento de esos cargos. También se abona con complementarias o contratos a los docentes del Ciclo de Nivelación, esto debido al origen de los fondos.

Durante el corriente año se amplió el horario de Mesa de Entradas que se prolongó hasta las 16 horas, en consonancia con las necesidades de docentes y alumnos que, en su gran mayoría asisten a la Facultad en horas de la tarde. Para ello se contó con la colaboración de personal que se desempeña en el CIFFyH.

Es conocida la escasa provisión de personal en el Archivo Central de la Facultad. Intentando aliviar las tareas de la encargada, fundamentalmente en la etapa de traslado desde el Pabellón Residencial al España, se designaron tres pasantes. A la vez se diseñó adquirió y fabricó nuevo equipamiento para adaptar el espacio. Por cierto, la presente localización sigue siendo transitoria dado que se ha previsto un espacio en el Pabellón Agustín Tosco, en el marco de la ampliación de la Biblioteca.

### **Área Informática.**

El personal es extremadamente reducido encontrándose el equipo conformado por un profesional contratado, un agente no-docente y un pasante. Hasta los primeros meses del año se desempeñaba integrando el equipo un segundo pasante que cubría en forma eficiente las demandas de apoyo y asesoramiento de personal del área central. Al renunciar, el área ha quedado desprovista de tal apoyo y se espera resolver el problema a inicios del año que viene.

---

### **Área Servicios Generales.**

Se redistribuyó el personal de manera de cubrir, dentro de lo posible, todos los pabellones. Lamentablemente, dado lo extenso del horario de clases -desde las 8 horas a las 22- y la dispersión de las actividades, el personal no es suficiente y las actividades docentes, fundamentalmente, entre las 14 y las 16 horas han sufrido por la falta de apoyo no-docente.

PABELLÓN	AGENTE	HORARIO
Francia Anexo	Dario Palacios Fabián García	7 a 13 16 a 22
Francia	Cecilia Palacios	7 a 13
Agustín Tosco	Adriana Pertile Lucas Miranda	7 a 13 15 a 21
México	Marcos Ponce Raúl Perea	7 a 13 16 a 22
Casa Verde	Gonzalo Mur Fabio Dominguez	7 a 13 16 a 22
España	Tissera Erasmo Toranzo Ramón	6 a 12 16 a 22
Residencial	Palacios Juan Reyna Mario Silvia Robin Ocaño Juan Pablo Garay	7 a 13 6 a 12 10 a 14 10 a 14 16 a 22
Salón Azul	Julio Gigena Perea Rolando Rene López	16 a 22 16 a 22 22 a 04
Brujas, La Cabaña, Gris, Teatrino, y otros.	Raul Peresini	7 a 13

### **Área Mantenimiento.**

La tarea, durante el período en que se informa se concentró en las obras de remodelación de la Planta Baja del Pabellón Residencial y otras derivadas de ellas. Así, se trasladó el Archivo Central al Pabellón España de manera de articular mejor su actividad con la Escuela de Archivología; el Taller de Imprenta se relocalizó en el Pabellón Anexo Francia para optimizar recursos humanos y técnicos al operar en forma conjunta con la fotocopiadora allí existente. Esto permitió la reestructuración de la planta baja del Residencial: la inauguración de una nueva aula de Posgrado; el traslado de esta Secretaría al ala oeste y de la Secretaría de Extensión a ala este. Como un núcleo articulador entre Secretarías, funciona el área de Tecnología Educativa y el de Comunicación Institucional concentrando equipamiento hasta ahora disperso.

El trabajo de mantenimiento es permanente. Este año implicó: cambio de cañerías, sanitarios y revestimientos en el Teatrino; protección de las maderas exteriores en el Pabellón Méjico y en el España; limpieza de desagües y resolución de problemas de filtraciones en el Pabellón Brujas; cableado para proveer del servicio de Internet a

---

todos los pisos del Pabellón España; renovación de las persianas del Residencial; instalación de dieciocho nuevas computadoras en las Escuelas: Artes (3), Bibliotecología, Historia, Letras, Filosofía, y Ciencias de la Educación; en las Áreas: Operativa, Personal, Imprenta, Administración, Contaduría e Informática y en las Secretarías: de Posgrado, SECyT y Académica (Tecnología Educativa); se ha iniciado la colocación o adaptación de puertas de emergencia en los Pabellones de mayor afluencia y el recableado en Casa Verde (parte vieja) y en el Pabellón Residencial. Por cierto, nada de esto es suficiente dada la dispersión de la Facultad en catorce pabellones, la mayoría con una antigüedad superior a los cincuenta años.

### **Equipamiento.**

Fundamentalmente, a partir de los fondos provistos por el programa de equipamiento para investigación de la Universidad Nacional de Córdoba, se ha podido avanzar en el corriente año en la adquisición de equipos tecnológicos. En el proyecto se trabajó en forma conjunta entre varias secretarías por lo que se da cuenta del mismo en el apartado correspondiente. A continuación un listado de lo adquirido:

Cantidad	Producto	Precio Total
1	Sistema de Videoconferencia SONY	30.947.72
1	Servidor HP Modelo 110G3	4.999.00
1	Procesador Intel Pentium 4	1.629.00
1	Procesador Intel Pentium 4	1.949.00
1	Notebook Travel Mate	3.589.00
1	CPU Intel Pentium 3.06	1.455.00
3	PC Bangho procesador Intel	4.464.00
1	Scanner Genius	167.00
1	Filmadora DVD Handycam	2.899.00
3	Reproductor MP3	780.00
1	Reproductor de DVD Player 5.1	231.00
1	Cámara Digital Kodak C533	639.00
1	Proyector Benq MP610	3.559.00

### **Obras nuevas.**

Con relación a la Biblioteca, compartida con la Facultad de Psicología, luego de numerosas reuniones entre representantes de las mismas, autoridades de la Biblioteca y arquitectos de la Dirección de Planeamiento se consensuó un proyecto que implica la incorporación de mil metros cuadrados en dos plantas. Importa marcar el cambio del carácter de la Biblioteca, en la medida en que se abre una sección –protegida electrónicamente- para el autoservicio de docentes y alumnos. En la planta baja se distribuyen los archivos de las dos facultades; una sala de estudios para alumnos; la sección abierta, equipamiento informático para consulta a través de internet; una sala de consulta de investigadores directamente vinculada con la bibliotecas históricas. En planta alta se encuentra la hemeroteca, la sección canje y donaciones. Se prevé la incorporación de un ascensor. La licitación fue abierta y asignada, se encuentra en instancias de completamiento de los trámites correspondientes.

---

En el mismo orden, después de dos licitaciones declaradas desiertas, se asignó y ejecutó la reparación de las cubiertas en los Pabellones Cepia, Francia, España, Casa Verde, Méjico y Residencial. Ha sido un trabajo importante, aún no concluido en forma satisfactoria, que busca resolver problemas de larga data.

Por otra parte, mediante resolución rectoral se ha formalizado la autorización para el alquiler de los locales que ocupan la fotocopiadora y el Centro de Publicaciones en el espacio administrado por la Secretaría de Planeamiento Físico, llamado Plaza de Filosofía.

## II. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

La Secretaría tuvo a su cargo el análisis e informe sobre el presupuesto 2006 en función de los resultados del 2005. En este sentido, se puso en conocimiento del Consejo Directivo, Directores y Consejos de Escuela que el déficit producido durante el último ejercicio, fundamentalmente debido a la forma en que fueron otorgados los aumentos de docentes y no-docentes, llevaba a la Facultad a la necesidad de un estudio minucioso de lo previsto para 2006. Queda claro que no se sacrificaron materias del grado, se mantuvo la política de cubrir los cargos y seguir realizando concursos docentes pero se hicieron economía con las partidas que no estaban en uso o reservadas para usos no esenciales.

**Evolución Inciso 1 (salarios personal docente y no-docente).**

EJECUTADO 2006	PROYECTADO 2007
16.719.503	17.945.000

**Gastos de funcionamiento**

Presupuesto 2005	Presupuesto 2006	Presupuesto 2007
452.324.-	513.160.-	616.418.-

Fuentes de Financiamiento	Presupuesto 2005	Presupuesto 2006
Contribución Gobierno Nac.	357.776	543.000
Recursos Propios	72.950	73.500
Fotocopiadora e Imprenta	31.000	35.000
Total	461.726	651.500

**Informe financiero de Imprenta y servicio de fotocopiadora.**

Período	Concepto	Monto
Año 2006	Facturación total	387.179



## I. GESTIÓN DE ALUMNOS

En el período informado, la Secretaría desarrolló múltiples tareas de apoyo a los estudiantes: diversas tramitaciones administrativas y consultas académicas que requieren de acompañamiento, información o asesoramiento fueron llevadas adelante en esta área de trabajo. Se gestionaron 130 expedientes de inscripción de alumnos vocacionales que culminaron con sus respectivas resoluciones, además de numerosos expedientes de pases y equivalencias, como así también notas y pedidos en relación con situaciones problemáticas o excepcionales no previstas por los reglamentos.

Nuevos acuerdos con el Despacho de Alumnos permiten trabajar de manera conjunta problemáticas relacionadas con calendarios, autorizaciones, acceso al Sistema Guaraní dentro de la página web, entre otros; acciones éstas que intentan agilizar gestiones de trámites de alumnos y ayudan a descongestionar la actividad de los despachos.

Así mismo, se gestionaron los expedientes de pedidos de excepción a la Ordenanza 2/05 (finalización de estudios secundarios al 30 de abril, según lo indicado por el Honorable Consejo Directivo) y la inscripción y tramitación de aspirantes a rendir el examen de ingreso para mayores de 25 años con secundario incompleto, así como el asesoramiento a los interesados.

En abril, se realizaron ante la Municipalidad de Córdoba, gestiones relacionadas

---

con las solicitudes de tarifa social para el transporte: comunicación, elaboración de formularios y certificaciones, empadronamiento y tramitación.

Con el mismo sentido de apoyo al estudiantado, en este caso con los ingresantes, se colaboró con la Coordinación del Ciclo de Nivelación buscando acercar toda la información y asesoramiento a los nuevos alumnos. Para el caso de los aspirantes de otros países y en función de las nuevas reglamentaciones ministeriales para el ingreso de extranjeros, se trabajó conjuntamente con la sub Secretaría de Relaciones Internacionales y el Despacho de Alumnos.

Con el objetivo de fortalecer la comunicación con los estudiantes se ha creado recientemente una base de datos que permitirá difundir información, presentar propuestas, temas de discusión etc.

En un mismo sentido, otro emprendimiento de la Secretaría consiste en la actualización de la sección Alumnos de la página web, intentando proveer de información útil al claustro.

Por último, en esta área de trabajo, se difunden y/o gestionan los diversos programas existentes de becas de ayuda social para los alumnos.

### **Revisión o modificación de normativas.**

Además de las actividades de gestión de trámites e información la secretaría ha llevado adelante proyectos de revisión y/o modificación de normativas vigentes. Así, en respuesta a demandas de estudiantes y en virtud de algunas dificultades puntuales, se proponen modificaciones al régimen de alumnos vocacionales aprobándose la reforma de la Resolución Decanal 635/06.

Conjuntamente con la Secretaría Académica se está estudiando una propuesta de modificación del Régimen de Alumnos.

### **Otros proyectos.**

Otra iniciativa refiere al uso del laboratorio de informática por parte de los estudiantes en la Casa Verde. Hasta el momento se ha reabierto y se prevén acciones de capacitación que promuevan la apropiación de las tecnologías informáticas. Iniciativas compartidas con otras Secretarías como la del Programa Universitario en la Cárcel, Presupuesto Participativo o el proyecto de la revista semestral Síntesis se informan en el apartado correspondiente del presente informe.

## **II. APOYO A PROGRAMAS Y EVENTOS**

Con relación al Programa Universitario en la Cárcel (PUC), además del apoyo en diversas tareas tanto de grado como de extensión, se iniciaron gestiones para que los alumnos cuenten con algunos de los servicios que el área Salud de la Secretaría de Asuntos Estudiantiles de Rectorado ofrece al resto de los estudiantes, así como también se ha propiciado la presencia del Centro de Estudiantes para interactuar con sus compañeros reclusos.

Otro de los ejes de trabajo de la Secretaría consiste en el apoyo a partir de la gestión de iniciativas y proyectos generados tanto por el Centro de Estudiantes como

---

por otras agrupaciones. Así, por ejemplo, la presentación de obras de estudiantes de teatro en el penal de San Martín, realización de murales en conmemoración de los 30 años del golpe militar de 1976, difusión de cursos y actividades del Centro de Estudiantes y generación de una nueva sección de la revista Al Filo elaborada exclusivamente por los estudiantes, fueron algunas de las actividades que recibieron apoyo para su implementación por parte de esta secretaría. Finalmente, se acompañó a las escuelas en la muestra anual de carreras, organizando y coordinando el stand de la Facultad.

### **III. PASANTÍAS ESTUDIANTILES**

Desde febrero de 2006 el Área de Pasantías, que originalmente dependía de Extensión, quedó a cargo de esta Secretaría. El cambio está fundamentado en la necesidad de potenciar el sentido de las pasantías como prácticas formativas, de carácter extracurricular. Se considera al estudiante pasante como un sujeto en etapa de formación, cuyo estatus de pasante le permite vincular lo educacional con el acceso a prácticas que le serán de utilidad en su posterior profesionalización e inserción laboral. Para ello se tomaron medidas tendientes a optimizar el sistema de pasantías, implementando circuitos que permiten facilitar y agilizar el trámite administrativo al estudiante: extensión de los horarios de atención; tramitación y solicitud de certificados analíticos de alumnos regulares e informes de tutores (tareas antes a cargo de los estudiantes); asesoramiento y corrección en la elaboración de convenios (a cargo de la Secretaría de Extensión Universitaria hasta el quince de noviembre). Actualmente, se está trabajando para realizar mejoras en la comunicación del funcionamiento del sistema de pasantías a los estudiantes en general y a las instituciones que trabajan con la Facultad.

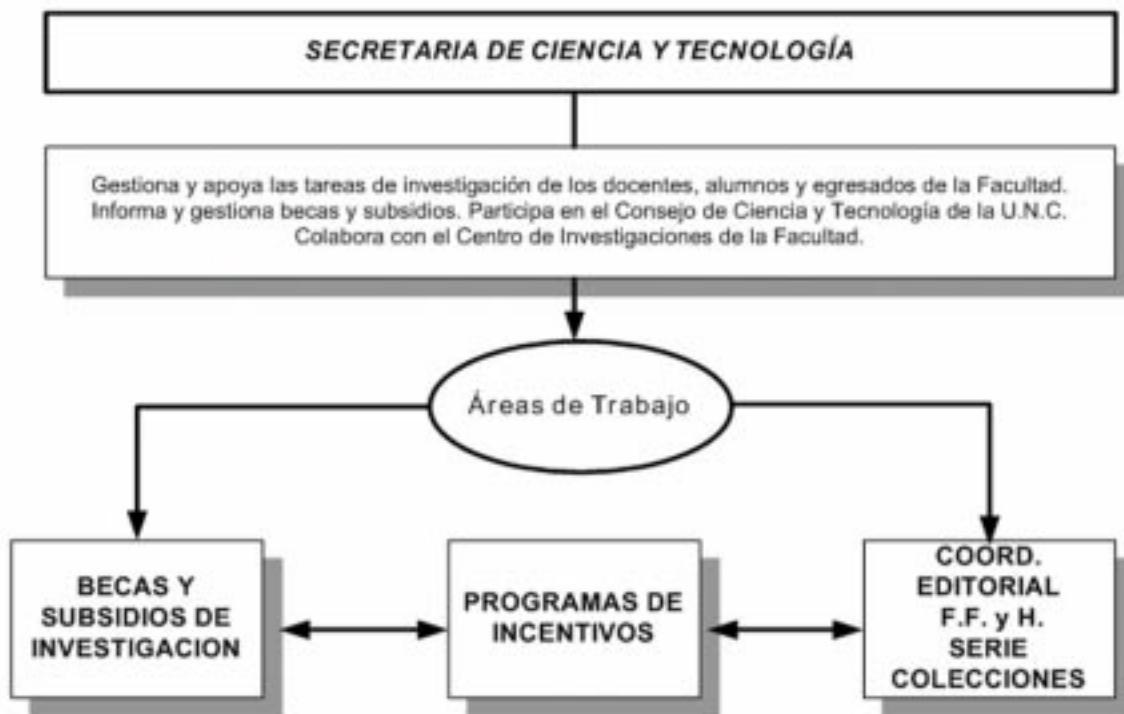
Con respecto a la relación entre tutores académicos, institucionales y pasantes se ha intentado fortalecer el compromiso y la comunicación procurando el mejoramiento de las condiciones de las pasantías. También se han tomado medidas tendientes a la actualización de la asignación estímulo tanto en pasantías internas como externas.

Teniendo en cuenta que las pasantías en curso tanto internas como externas tienen en promedio una duración de 5 meses, paralelamente a las cuales se inician nuevas y otras caducan, se tiene en general en tramitación de 2 a 4 pasantías simultáneamente, con todo el movimiento que esto conlleva (controlar el pedido y/o renovación, solicitar los informes de Tutor Académico, el certificado analítico, gestionar las firmas correspondientes, incluida la del pasante, registrar información en la base de datos de la secretaría, etc), al mismo tiempo que se continúan atendiendo las consultas e inquietudes de alumnos, instituciones y profesores.

<b>Escuelas - Departamentos</b>	<b>Pasantías</b>
ARCHIVOLOGIA	51
BIBLIOTECOLOGIA	53
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	19
CINE Y TV	10
FILOSOFIA	11
GEOGRAFIA	1
HISTORIA	17
LETRAS	16
MUSICA	10
PLÁSTICA	11
TEATRO	2

Actualmente está en gestación el proyecto de un archivo digital de currículuo de estudiantes aspirantes a pasantías, que permita acceder y transformar esa información de manera ágil.

Al finalizar el período que se informa, por Resolución del HCS N° 555/06 el programa de pasantías externas ha pasado a la órbita de cada Facultad, mientras que las internas se gestionan a través de la Dirección de Personal. La nueva estructuración implica un desafío para el área, desafío que esperamos sirva para consolidarla y hacerla crecer.



## I. BECAS Y SUBSIDIOS DE INVESTIGACIÓN

### **Becas.**

Se han gestionando distintas líneas de Becas, unas financiadas con fondos propios de la Facultad y otras en forma conjunta con la Secretaría de Ciencia y Técnica de la Universidad.

*Becas FFyH.* Las becas que ofrece la Facultad pretenden promover la investigación entre estudiantes avanzados y/o egresados recientes. Se cuenta, actualmente, con dos líneas o programas de becas: *Becas de Iniciación a la Investigación* y *Becas Orientadas*. Las primeras (ocho en total) están dirigidas a estudiantes que realizan sus tesis de licenciatura en las distintas escuelas de la Facultad como, también, a egresados recientes con el objetivo principal de estimular la finalización de las carreras de Licenciatura y promover la formación de recursos humanos. Cuando fueron creadas, su financiamiento se realizaba a partir de los recursos de la contribución estudiantil, frente a la sensible disminución de los mismos, dicho programa se sostiene con recursos propios de la Facultad. Entre noviembre y diciembre de 2005 se abrió la convocatoria 2006 recibiendo un total de 23 solicitudes (18 correspondientes a la categoría de estudiantes y 5 a la categoría de egresados); la comisión evaluadora recomendó el otorgamiento de 6 para estudiantes y 2 para egresados.

Con respecto a las *Becas Orientadas*, en noviembre de 2005 se terminó de redactar el Reglamento. A partir de su aprobación por el H. Consejo Directivo, se comenzó a

---

trabajar en una primera convocatoria, financiadas parcial o totalmente por entidades cooperantes. Se trabajó -mediante la firma de convenios, acuerdos institucionales y programas de investigación- con distintas entidades (Museo de la Casa de la Reforma, Fundación ARCOR y Fundación Minetti), que permitieron la convocatoria de dos Becas Orientadas: Becas "*de la Reforma*" y Becas "*Infancia y Educación*". La primera surge en función de una donación ofrecida por la agrupación *Amigos de la Carlina* (gestión del Director del Museo Casa de la Reforma). La coordinación y el diseño se realizó de manera conjunta con el área de Historia del CIFFyH, abriéndose la convocatoria a una beca sobre "*El movimiento reformista: actores, acciones, proyecciones*". Se presentaron cuatro postulantes, estudiantes de los últimos años; la Comisión evaluadora sugirió el orden de mérito a partir del cual el Honorable Consejo Directivo de la Facultad designó a la ganadora.

Con relación a la beca "*Infancia y Educación*", en febrero de 2006, se renovó un convenio suscripto con la Fundación ARCOR, elaborándose la propuesta de acuerdo institucional, entre la Facultad, la Fundación ARCOR y la Fundación Minetti para la convocatoria de un programa de becas orientadas sobre el tema. A la misma se presentaron tres postulantes, egresadas de nuestra Facultad. Las propuestas fueron evaluadas por la Comisión nombrada para tal efecto, sugiriendo el orden de mérito. El HCD designó a las dos ganadoras.

En el mes de diciembre se ha abierto la convocatoria a dos nuevas becas orientadas sobre: "*Terrorismo de Estado y Universidad*" y "*La Facultad de Filosofía y sus Escuelas*". La primera tiene que ver con el relevamiento de datos necesarios para ejecutar un proyecto aprobado por el H. Consejo Superior que prevé la construcción de una *Plaza por la Memoria y la Justicia* que se ubicará entre los Pabellones Residencial y CEPIA; la segunda busca sistematizar datos en función de los homenajes que tendrán lugar durante 2007 en ocasión de celebrarse el sesenta aniversario de la Facultad y sus Escuelas. Pueden aspirar a estas becas los estudiantes de los últimos años de carreras de licenciatura de la FFyH y los graduados de esta unidad académica con dos años de egreso como máximo.

*Becas SECYT-UNC.* Se trata de becas tramitadas a través de las Secretarías de Ciencia y Técnica de cada unidad académica. Entre diciembre de 2005 y marzo de 2006 estuvieron abiertas las convocatorias a Becas de Doctorado, Maestría y Formación Superior. En esta oportunidad se presentaron un total de 17 solicitudes. A partir del orden de mérito propuesto por las distintas comisiones que entendieron en su evaluación, se otorgaron 5 becas de doctorado y una de Formación Superior. En marzo de 2006 se abrió por primera vez la convocatoria a Becas Posdoctorales, presentándose 4 investigadores, y obteniéndolas 3 de ellos. Además se renovaron 7 becas de doctorado, 1 de maestría, 1 de Formación Superior y 1 de áreas de Vacancia.

ORIGEN	BECAS	SOLICITADAS	OTORGADAS
FFyH	Iniciación a la Investigación	23 solicitudes (18 estudiantes, 5 egresados)	8 becas (seis estudiantes, 2 egresados)
	Orientadas.	7 solicitudes (4 becas de la Reforma; 3 Infancia y Educación)	3 otorgadas (1 beca Reforma; 2 Infancia y Educac)
SECyT-UNC (nuevas)	Doctorado, Maestría, Formación Superior	17 solicitudes	5 becas (5 doctorado, 1 Formación Superior)
SECyT-UNC (nuevas)	Posdoctorales	4 solicitudes	3 becas
SECYT-UNC (renovadas)	Doctorado, Maestría, Formación Superior Vacancia	11 solicitudes	10 becas (7 doctorado, 1 formación superior, 1 maestría y 1 de áreas de vacancia)

### Subsidios y Avales a Proyectos de Investigación

Dentro del ámbito de la Facultad se realizaron actividades de difusión, gestión y coordinación de las propuestas y, posteriormente, evaluación de los subsidios y avales a los proyectos de investigación presentados en la Facultad de Filosofía y Humanidades para ser tramitados ante la Secretaría de Ciencia y Técnica de la U.N.C.

Tres comisiones evaluadoras de la SECyT-UNC tuvieron bajo su consideración los casi cien proyectos presentados: Comisión de Ciencias Sociales, Comisión de Humanidades, Artes y Ciencias del Lenguaje y Comisión de Filosofía, Educación y Psicología. Las dos últimas se reunieron en el ámbito de la FFYH, recibiendo apoyo administrativo de esta Secretaría.

De los proyectos presentados en la FFYH, fueron aprobados 96, encontrándose dos en proceso de reconsideración. De dichos proyectos se desprende que el número de investigadores formados y en formación con que cuenta nuestra Facultad es de 677. Por Resolución del Honorable Consejo Superior (162/06) se otorgaron los subsidios y avales a los proyectos aprobados, solicitándose ante la SECyT UNC la prórroga de su vigencia hasta el 31 de diciembre de 2007.

PROYECTOS PRESENTADOS	PROYECTOS APROBADOS
99	96
TOTAL DE INVESTIGADORES	677

---

En el marco de este Programa de Subsidios se realizaron dos rendiciones contables. La primera, correspondiente a los subsidios 2004, se realizó en diciembre de 2005 receptándose, en dicha oportunidad, alrededor de setenta rendiciones contables, auditadas en el área económico-financiera de la FFyH y, luego de realizadas las modificaciones sugeridas, elevadas a SECyT-UNC. La segunda, correspondiente a los subsidios otorgados en el 2005, concluyó el 2 de octubre del presente año, presentándose 68 rendiciones que están siendo auditadas por el área contable, para posteriormente ser elevadas a las SECyT UNC.

En el marco del Consejo de Ciencia y Técnica de la Universidad, se trabajó en la reforma del reglamento de subsidios y avales a proyectos de investigación el cual fue aprobado por Resolución Nº 117/06 del Honorable Consejo Superior.

## **II. PROGRAMA DE INCENTIVOS**

Esta Secretaría también está encargada de la gestión de solicitudes de Incentivos y la coordinación de evaluaciones externas de WINSIP (informes sobre los resultados de investigación). En diciembre de 2005 se receptaron 200 solicitudes de Incentivos de docentes investigadores de la Facultad (convocatoria 2005) que se elevaron a SECyT-UNC después de pasar también para su control por la Secretaría Académica de la Facultad. Durante abril de 2006, se hizo lo mismo con WINSIP 2004. A fines de ese mismo mes, se convocó y coordinó a las Comisiones Externas que tuvieron a su cargo la evaluación de los informes WINSIP 2004 y proyectos SECyT-UNC 2006, para posibilitar el cobro de incentivos 2005.

Paralelamente se llevaron adelante gestiones relacionadas con Incentivos solicitando a SECyT-UNC la continuidad del cobro de incentivos *full-time* a investigadores del CONICET con cargos simples y semidedicados, pero con carga académica correspondiente a *full*.

## **III. COMITÉ EDITORIAL**

Otra de las actividades que desarrolla esta Secretaría para la promoción y difusión de la investigación es la coordinación de las actividades de la Editorial de la Facultad en las series *Tesis de Posgrado y Colecciones*. En este sentido, tuvieron lugar la quinta (noviembre de 2005) y sexta convocatoria (mayo 2006) a autores de la Editorial de la FFyH. A la quinta convocatoria se presentaron tres propuestas para la serie *Colecciones* (dos de Estudios Históricos y una para Estudios Sociales y Políticos) y dos Tesis de Postgrado. La sexta convocatoria, contó con siete propuestas para la *Serie Colecciones* y tres para la *Serie Tesis de Posgrado*. A excepción de una tesis ya editada, el resto de las presentaciones se encuentra en distintas instancias de evaluación.

A continuación se detallan las presentaciones realizadas en los meses de abril y setiembre de 2006 (esta última en el marco de la Feria del Libro)

ÁREA	AUTOR	TÍTULO
Estudios sobre Arte	Rocca, Cristina	Las Bienales de Córdoba en los sesenta. Arte, Modernización, y Guerra Fría
Estudios literarios, lingüísticos y del discurso	Heredia, Pablo	El suelo. Ensayos sobre regionalismos y nacionalismos en la literatura argentina
Estudios literarios, lingüísticos y del discurso	Tissera, Ana	Borges y los mundos posibles. 1975-1985
Estudios Filosóficos	Barbeito, Ignacio	El mobiliario está más vivo que la gente. Sobre la idea de ficción en Michel Foucault
Estudios sobre Educación	Paulín, Horacio	Disciplinamiento y escuela media: un análisis de la experiencia de los consejos de convivencia
Estudios sobre Educación	Pacheco, Marcela Abratte, Juan Pablo	La escuela técnica en Córdoba: sentidos y estrategias de la transformación educativa. Un análisis de mesonivel
Estudios Históricos	Vidal, Gardenia (comp.)	La temprana Modernidad en Europa Occidental
Doctorado en Letras	Brunetti, Paulina	Relatos de prensa: la crónica policial en los diarios cordobeses de comienzos del siglo XX (1900-1914)

Conjuntamente con otros miembros del Comité Editorial se realizó un análisis de situación que permita diseñar estrategias de mejoramiento y aprovechamiento de los recursos y material disponible. Para optimizar el funcionamiento de la Editorial se planificaron distintas acciones. Entre ellas, la propuesta de convenios de coedición con editoriales nacionales: Paidós, Prometeo, Katz, Fondo de Cultura Económica, Eudeba, Adriana Hidalgo( obteniéndose respuesta de Paidós, Prometeo y Katz, con quienes están abiertas las negociaciones) y la reelaboración del reglamento de la Editorial, propuesta para el 2007.

## OTRAS ACTIVIDADES

Además de las gestiones anteriormente mencionadas, otras de las actividades de la Secretaría consiste en la gestión de apoyos económicos para viajes, publicaciones y eventos, otorgados por la SECyT-UNC. A lo largo de 2006, se receptaron un total de 31 solicitudes.

Entre abril y mayo se diseñó la estructura de datos, interfaz y presentación editable de base de datos de proyectos presentados para subsidio y aval en 2006.

Se trabajó, además, en la renovación y actualización de la página de la Editorial de la FFYH, incorporando y completando datos sobre las publicaciones de la Facultad. Lo mismo se hizo en la sección de la Secretaría de Ciencia y Técnica dentro de la página de la Facultad, donde se incorporó información de interés para los investigadores: planillas de uso frecuente, resoluciones de subsidio y aval (desde el 2000 en adelante),

---

e información ligada a presentaciones puntuales que se renuevan periódicamente.

En mayo de 2006 se concretó la mudanza de la Secretaría al Pabellón Agustín Tosco. El objetivo del mismo fue acercar la Secretaría al espacio físico del CIFFYH, lugar de encuentro del 65% de los investigadores de la Facultad.

## Secretaría de Coordinación General



### I. SECRETARÍA DE CONSEJO

Durante el primer cuatrimestre de 2006, el esfuerzo prioritario fue puesto en la coordinación del trabajo de las Comisiones del HCD y en la continuidad de tareas emprendidas a mediados del año 2005 que se proponían, fundamentalmente, la revisión de los distintos reglamentos que rigen el funcionamiento de la Facultad varios de los cuales fueron tratados en el Honorable Consejo Directivo y fueron girados al Honorable Consejo Superior para su aprobación (entre ellos, el Reglamento de Concursos de Profesores Titulares y Adjuntos, de Investigadores del CIFFyH, de investigadores del Museo de Antropología, de Funcionamiento del CePIA y el Centro de Documentación Audiovisual, de Trabajo Finales de la Escuela de Filosofía y Ciencias de la Educación y el Departamento de Música). En el segundo cuatrimestre, además de dar continuidad a las acciones anteriormente reseñadas, se asistió a las comisiones en la revisión de propuestas de Planes de Estudio de la Escuela de Artes.

Otras actividades de apoyo a las comisiones refieren a: concursos docentes; análisis y discusión de propuestas sobre carrera docente y sistema de elección de autoridades unipersonales; trabajo sobre propuestas de modificación de distintas normativas que se encuentran en análisis (designaciones interinas Ordenanza 1/99; reformulación del compromiso docente vinculado a la ordenanza Ord. HCS 1/91, Régimen de docencia libre).

---

## II. PROCESOS ELECTORALES

En relación con las elecciones de representantes de los distintos claustros en el HCD, la Secretaría apoyó la actividad de la Junta Electoral en cuanto a la revisión y publicación de padrones electorales y las tareas inherentes a la convocatoria y realización de elecciones. Así, durante este año se coordinaron acciones para facilitar la conformación de listas y la elección de consejeros docentes y egresados del HCD realizadas en el mes de mayo con un importante nivel de participación. Posteriormente se acompañó la incorporación de los consejeros electos a las Comisiones y al HCD, brindando información y apoyo.

En el mes de octubre se realizaron por primera vez elecciones de autoridades de Escuelas de la Facultad a través del sistema directo ponderado, apoyando a la Junta Electoral en la revisión y actualización de padrones y otras tareas vinculadas al acto eleccionario. Los resultados finales arrojan los siguientes datos de participación:

Escuelas	Prof.	%	Aux.	%	Estud.	%	Egresad.	%
Archivología	17	82.3	13	92.3	206	46.6	69	60.87
Artes	224	63.8	*	*	3700	20.3	282	31.8
Bibliotecología	20	65	7	100	265	67.9	62	11.2
Cs. Educación	40	72.5	63	60.3	640	18.2	89	7.8
Filosofía	23	69.05	16	81.2	504	17.06	74	13.05
Geografía	15	73.03	**	**	164	39.61	***	***
Historia	24	41.62	37	59.45	1022	19.27	170	24.11
Letras	49	89.71	38	68.42	923	21.06	145	10.34

\*Por reglamento, profesores y auxiliares de la Escuela de Artes componen el mismo estamento (Art. 29).

\*\* Por reglamento del Departamento, votan conjuntamente con profesores.

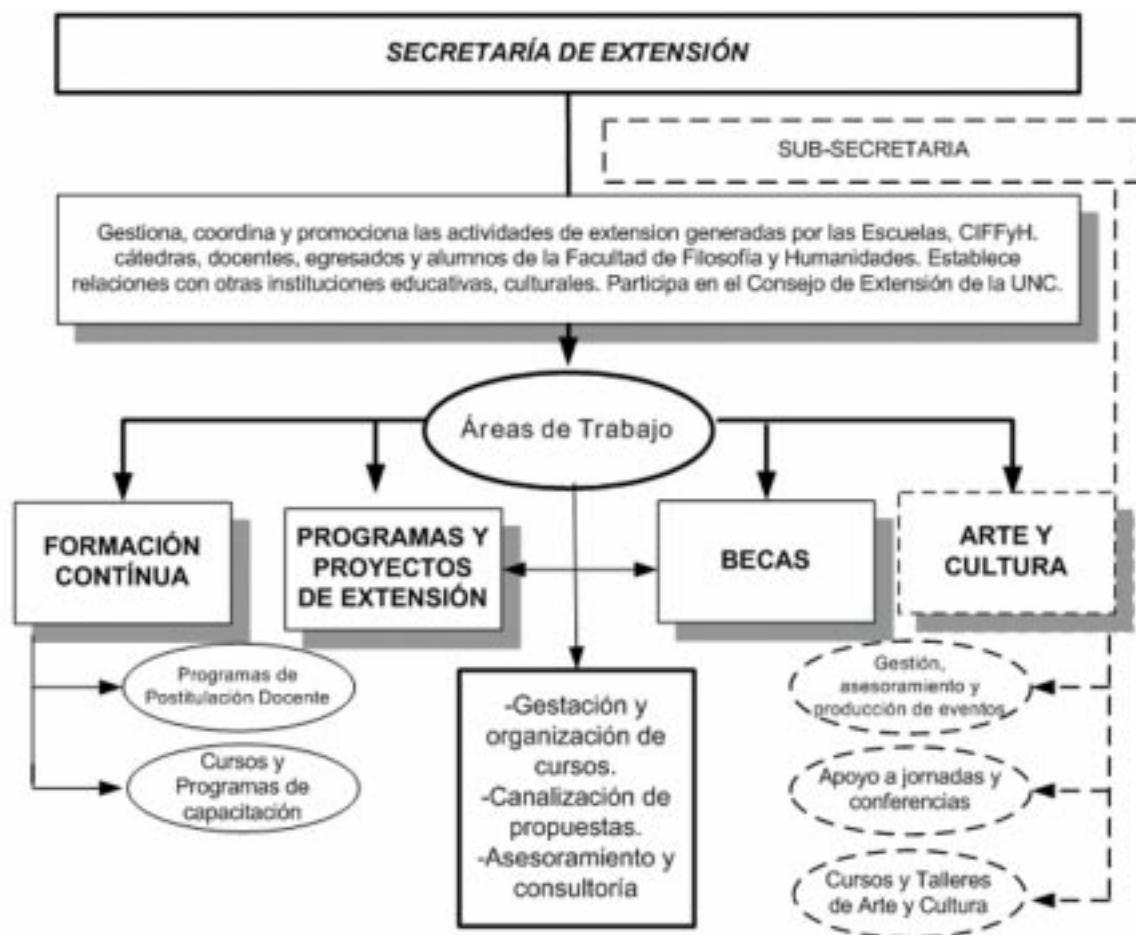
\*\*\* No existen, aún, egresados en la Carrera.

## III. ARCHIVO CENTRAL

Dado que esta Secretaría tiene a su cargo disponer el archivo de la documentación generada en la Facultad, se encaró la revisión de la Reglamentación y el Manual de Procedimientos del Archivo Central a fin de proponer actualizaciones para el funcionamiento del mismo. Distintas actividades complementan el objetivo planteado: gestiones ante Escuela de Archivología para la realización de prácticas archivísticas en el Área Central de la FFyH; tratativas con la encargada a fin de agilizar los procedimientos de archivo; apoyo al Área Operativa en la labor de tutoría de residentes de Archivología.



## Secretaría de Extensión



Las acciones desarrolladas por la Secretaría en el período informado, tuvieron como objetivo fundamental profundizar el sentido político e institucional de la extensión en la Universidad. Se buscó consolidar y desarrollar políticas de vinculación con diversos actores sociales e institucionales para contribuir, en los campos específicos de la Facultad y en el trabajo interdisciplinario, a la co-resolución de problemáticas de interés social así como al desarrollo artístico y cultural.

A partir de estas premisas, se intentó afianzar el papel de la Facultad en el marco de la UNC como, así también, fortalecer las articulaciones internas que dan sustento a las actividades extensionistas. Por otra parte, a través de la gestión de la Subsecretaría, se intensificó la participación de la Facultad en espacios artísticos y culturales de la Universidad. El objetivo de estas acciones ha estado enfocado a posicionar a la Facultad en un lugar de referente en gestión cultural a nivel universitario, con la integración de los jóvenes en estos ámbitos.

Por otra parte, la participación en el Consejo Asesor de la Secretaría de Extensión Universitaria, se asumió con especial interés por considerarse un espacio de relevancia

---

institucional, académico y político que permite, a través de la interacción con Secretarios de Extensión de otras Facultades, la incidencia en políticas de gestión en el área. Se trabajó activamente en la redacción y aprobación del Reglamento del Consejo Asesor, formalizado por Ordenanza Nº 05/06 del Consejo Superior solucionando una problemática de larga data referida a su integración y mecanismos de funcionamiento, la cual, en numerosas ocasiones y particularmente en el último trimestre del año 2005, ocasionó demoras y dificultades en el proceso de evaluación de Becas de Extensión. La propia constitución del Consejo sufrió altibajos en los que fue necesario sostener las posiciones de la Facultad, para el fortalecimiento del lugar de la Extensión y los principios políticos e institucionales que la ordenan. En la actualidad se ha logrado arribar a una dinámica de trabajo más organizado y fructífero.

Se ha promovido y logrado, en conjunto con otras Facultades, la anticipación de la Convocatoria para Becas de la Secretaría de Extensión Universitaria, con el objetivo de garantizar un proceso adecuado en la gestación y presentación de los proyectos. Igualmente, se trabajó en la revisión de instrumentos para la convocatoria y para la evaluación, la designación y selección de evaluadores, integración y funcionamiento de las Comisiones, cuyas actividades se están desarrollando en el presente año en un marco institucional más sólido.

Dentro del ámbito de gestión artística y cultural de la UNC -y dadas las particularidades y especificidades de las actividades artístico-culturales- se focalizaron objetivos para el establecimiento de vínculos de trabajo entre las secretarías de extensión de la Universidad con presencia en el ámbito cultural: Secretaría de Extensión Universitaria, de la Facultad de Lenguas, de la Facultad de Ciencias Económicas. Principalmente se ha trabajado en forma conjunta con la Subsecretaría de Cultura de la Universidad con el objetivo de lograr una presencia activa y constante en los espacios del Pabellón Argentina apropiados para las actividades culturales generadas desde nuestra Facultad, como así también en la elaboración conjunta de propuestas específicas como el *Proyecto para la realización de un Micro cultural televisivo* y la creación del *Teatro Universitario*.

Actualmente se está elaborando un plan de trabajo y acta de compromiso entre secretarías de extensión con la intención de mejorar y aumentar el número de actividades artístico culturales para una recepción masiva y positiva por parte de estudiantes universitarios y público en general.

Por último, con relación a las políticas institucionales internas, se afianzaron lazos con Escuelas, Departamentos, CIFFyH y Museo de Antropología; apoyándose las propuestas presentadas, acompañando la realización de eventos y consultando en los temas de interés de cada unidad. Estas interacciones se fortalecieron en cada caso, a través de actividades concretas.

Durante los primeros meses de la gestión y comienzos de este año, se sostuvieron las tareas relativas a la transición de aquellas áreas que, desde dicha fecha, dependen de otras instancias tales como Pasantías (Secretaría de Asuntos Estudiantiles), Diseño, Prensa y Comunicación (Área de Comunicaciones) colaborando asimismo, en la selección e integración de los equipos de trabajo. El apoyo y participación en la labor de la Revista Alfilo sigue siendo una tarea de interés especial para la Secretaría habida cuenta del papel que la misma juega en la comunicación interna y externa de las activi-

---

dades extensionistas.

En el marco de la reestructuración de las funciones y áreas de trabajo de las secretarías, el Programa de Postítulos Docentes, dado su carácter extensionista y de capacitación continua pasó a integrar esta Secretaría. A fin de adecuar las reglamentaciones vigentes a las necesidades actuales se trabajó en la revisión del Reglamento de Extensión apoyando el trabajo de la Comisión Curricular Central y Coordinación de Programas de Postulación para concretar una propuesta de nuevo Reglamento.

Internamente, se buscó fortalecer el equipo de la Secretaría, articulando las tareas de las distintas áreas y profundizando, al mismo tiempo, su campo de acciones específicas. Se avanzó también, en cada caso, en la integración y pertinencia de las pasantías internas y se alentó la formación en gestión cultural a través de un acuerdo con el Museo de Antropología para facilitar el acceso a la capacitación ofrecida en esta temática por el Programa Educación y Museos.

Las áreas de trabajo, reorganizadas a partir de 2006, luego de haber llevado adelante el seguimiento y cierre de las numerosas actividades ya iniciadas en el segundo cuatrimestre de 2005, son las siguientes: Formación Continua, Programas y Proyectos de Extensión, Becas, Arte y Cultura. Cada una de ellas, ha llevado adelante sus actividades de acuerdo a planes específicos de trabajo.

## I. FORMACIÓN CONTINUA

Las actividades de Formación Continua reúnen, por un lado a los *Programas de Postulación Docente* y, por otro a *Cursos y Programas de Capacitación*, con una oferta variada que articula y promueve las iniciativas de diferentes equipos, docentes y egresados de la Facultad.

### **Programas de Postulación Docente**

Es un objetivo de la gestión continuar fortaleciendo y apoyando el trabajo de los equipos y coordinadores de estos programas que vienen desarrollándose desde 1998, con una sostenida demanda y reconocimiento por parte de los diversos actores sociales y educativos.

Con la designación de coordinadores y equipos docentes y 400 cursantes efectivos, se reabrieron en el año 2006 los Programas de Actualización en: Formación General de Profesorados, Gestión de las Instituciones Educativas, Educación Musical, Educación Visual y Plástica, Tecnología Educativa, y los Programas de Especialización en Gestión de las Instituciones Educativas y Enseñanza de las Disciplinas Escolares. Durante el año lectivo 2006 se sumó la sede Jesús María del Postítulo en Formación General de Profesorados.

Asimismo, se apoyó la gestión de actividades en lo referente al nombramiento de un nuevo Coordinador General y, también, los reajustes administrativos y operativos necesarios, incluyendo la tramitación del puntaje ante la Red de Formación Docente Continua de la Provincia para los años 2006 y 2007. En junio se entregaron más de 250 certificados a cursantes de Córdoba Capital y de distintas localidades de la provincia,

---

entre ellos a los egresados de la sede Marcos Juarez del *Postítulo en Tecnología Educativa* que se llevara adelante por medio de un Convenio de UEPC, durante el año 2005.

Los distintos programas se han desarrollado según las planificaciones previstas y el dictado de los diferentes módulos culminó en diciembre. A nivel de la conformación de los equipos, se ha registrado la incorporación de Jefes de Trabajos Prácticos para el dictado y Adscriptos para las tutorías, lo cual habla de un proceso de formación de recursos académicos y su inclusión en la oferta de la Facultad.

Con respecto a la gestación de nuevas propuestas, se presentaron, tramitaron y aprobaron los Postítulos en Teatro y en Enseñanza de las Matemáticas (Nivel de Actualización y de Especialización), este último como una iniciativa conjunta con FAMAF. Igualmente, una comisión se encuentra trabajando en el diseño de un Postítulo orientado a la formación de docentes en los procesos de apropiación de bienes culturales por parte de la escuela.

La Comisión Curricular, además de las tareas de seguimiento de los programas y resolución de las distintas situaciones académicas y administrativas, ha desarrollado una tarea de análisis y orientación en la elaboración de nuevos programas, así como de redireccionamiento de demandas de formación. Asimismo, se abocó a la revisión del Reglamento de Postítulos, tomando en consideración las consultas a los alumnos que se realizan sistemáticamente y la opinión de los profesores y tutores, incorporándose las modificaciones pertinentes a partir de la inclusión en la Secretaría de Extensión. La propuesta ya ha sido elevada al Consejo Directivo para su tratamiento.

Actualmente, se plantea encarar un balance general de los programas y el análisis de los contenidos y propuestas de acuerdo a las demandas y requerimientos detectados en los destinatarios. Esta tarea incluirá el trabajo conjunto con la sub-área de Cursos y Programas de Capacitación, aprovechando el análisis de las condiciones, ofertas y necesidades producido por el equipo así como la información relevada.

### **Cursos y Programas de Capacitación**

La sub-área tiene a su cargo la gestión de iniciativas presentadas por equipos docentes y egresados con trayectoria en la temática propuesta y avaladas por las diferentes Escuelas y Departamentos, Museo de Antropología y Centro de Investigaciones. Se encarga, también, de la tramitación de puntaje docente ante la Red Provincial de Formación Continua, atendiendo a la minuciosa tarea que estas presentaciones suponen; se asesora en cuanto a los requisitos a cumplir y se acompaña a los docentes en el rediseño de aquellos proyectos que requieren adaptaciones para cubrir las exigencias o resolver las objeciones planteadas. Así, logran allanarse diversas dificultades dentro de la complejidad que hoy implican estos trámites. Igualmente, se organiza la presentación de informes por parte de los docentes dictantes en tiempo y forma, así como la obtención de las Resoluciones que habilitan el puntaje y permite la certificación.

### **Cursos de Extensión**

En el mes de febrero se presentaron 34 propuestas, que se suman a las ya aprobadas en 2005 para ser dictadas durante 2006. Es así como en el primer cuatrimestre se

---

dictaron 17 cursos (12 de ellos con puntaje) y en el segundo cuatrimestre se desarrollaron 25 cursos (17 con puntaje). La mayor parte de los destinatarios son docentes de nivel primario, seguidos por los de nivel medio e inicial. Los cursos dirigidos a profesionales universitarios y público en general no demandan la gestión de puntaje. Desde la Secretaría se colabora con la difusión y se realiza la inscripción, gestión del espacio, apoyo operativo y certificación.

Período	Cursos	Inscriptos efectivos
Primer cuatrimestre	17	341
Segundo cuatrimestre	25	502
Totales	43	843

Interesa destacar que si bien la mayoría de los cursos, se dictaron en la sede de la Facultad, varios de ellos se desarrollaron en instituciones de nuestro medio como la Biblioteca Córdoba y la Escuela de Artes Lino Spilimbergo entre otras, así como otros llegaron a distintos puntos de la Provincia en acuerdo con instituciones educativas o municipios.

### **Programas de Capacitación**

En el marco de la Secretaría tienen lugar cuatro Programas de Capacitación de carácter anual: *PROPALE* (Programa en promoción y animación a la lectura y escritura), *Educación y Museos, Achy Huen-Arte y Diseño desde fuentes precolombinas* y se ha comenzado a dictar el *Programa de Capacitación en Ciencias Sociales y Prácticas de Enseñanza* para Gendarmería, con financiamiento nacional. Este último fue elaborado a partir de una solicitud de Gendarmería Nacional –inicialmente tramitada ante la Coordinación del Postítulo en Formación General -sede Jesús María- para capacitar a oficiales formadores y docentes civiles de la institución, y cuenta con el apoyo del Área de Tecnología Educativa. Incluye cuatro Módulos, abordando tanto temáticas de enseñanza como contenidos de ética, ciudadanía, sociedad, cultura, política y derechos humanos.

### **Propuestas de Capacitación Modalidad Distancia**

Se trabajó junto al Área de Tecnología Educativa y la Escuela de Ciencias de la Educación de la FFyH en la gestión de Cursos de capacitación a distancia en *Disciplinas Escolares*. Por constituir la primera experiencia bajo la modalidad a distancia, se convocó a equipos docentes que ya habían desarrollado capacitación en la temática. El primer proyecto, ya elaborado, *Los Discursos de la Explicación y la Argumentación en la Escuela* tiene previsto dictarse durante el primer cuatrimestre de 2007 y, actualmente, están trabajando los equipos responsables de otras disciplinas, tales como Ciencias Sociales y Matemáticas.

Un objetivo fundamental se orienta a fortalecer el trabajo conjunto con diferentes instituciones de Capital y del interior de la Provincia, a los fines de dar respuestas a demandas específicas. En este sentido, se trabaja junto al personal encargado de la

---

mesa de informes de la Secretaría en la elaboración de una base de datos con direcciones, contactos, y demandas, avanzando en reuniones con representantes de diferentes instituciones del interior a los fines de trabajar las solicitudes y establecer formalmente vínculos conjuntos de trabajo. Asimismo, se llevó adelante un relevamiento de las demandas de capacitación de Institutos de Formación Docente, Bibliotecas y Centros culturales del interior de la provincia.

Con la colaboración de la mesa de informes y otros integrantes de la Secretaría se afianzaron lazos de trabajo con la recientemente creada Oficina de Egresados a fin de promover la participación de los mismos en las actividades de extensión, con los siguientes objetivos: Favorecer la sistematización de experiencias desarrolladas por egresados; generar un marco institucional de socialización y divulgación de las experiencias; promover el trabajo interdisciplinario articulado en propuestas de intervención. Según el plan de trabajo previamente acordado, se organizó la revisión de la reglamentación del Ministerio de Educación de la Provincia y de las Juntas de Clasificación, llevándose a cabo reuniones de asesoramiento y discusión formativa en torno a la extensión y las políticas de la Secretaría en la Facultad y elaborándose un instructivo de procedimiento y de elaboración de proyectos para los egresados.

## **II. PROGRAMAS Y PROYECTOS DE EXTENSIÓN**

La actividad se ha concentrado en promover el desarrollo de actividades desde los Programas ya constituidos, la gestación de otros nuevos, así como la inserción de nuevos proyectos en el seno de los mismos, asesorando y orientando en la pertinencia y fortalecimiento académico del trabajo en la línea de intervención y sus combinaciones con distintas alternativas de capacitación y organización de eventos. Para ello, se organizó e implementó en el primer cuatrimestre el Curso Taller de Extensión: *Proyectos de Extensión Universitaria: Aportes teóricos y metodológicos para la elaboración y el diseño de propuestas* dictado por un equipo de docentes con amplia trayectoria en la Facultad y la participación de asistentes de distintas unidades académicas. Las repercusiones de esta actividad, la difusión y recepción por parte de actores diversos se visualizó en el segundo cuatrimestre con el aumento de consultas y demandas relacionadas con la formación extensionista.

Asimismo, a partir de marzo de 2006 se ha dispuesto la creación de un espacio de consultoría en elaboración y desarrollo de proyectos de extensión, que funciona en la Sala C del Pabellón Residencial, dos días por semana y cuyos servicios ya están siendo requeridos por distintos actores tanto de la Facultad como de otras unidades académicas.

### **Programas de Extensión**

Desde el *Programa Por los chicos-Apoyo Universitario a la Educación y la Escuela de Ciencias de la Educación* se organizó la Jornada *Experiencias educativas escolares y comunitarias* y se presentó la publicación *Andanzas Entrelazadas*, trabajo realizado por el equipo responsable de la Asistencia Técnica en el período 2003/2005; se coordinaron las actividades de finalización del Programa *Bibliotecas Activas en las Escuelas de la Fa-*

---

*milia Agrícola*, emprendimiento radicado en el Área Educación del CIFFyH, durante el año 2004-2005- y que contó con la participación de docentes de la Escuela de Bibliotecología y egresados de Letras, entregándose informes finales de devolución y certificaciones a 30 escuelas de alternancia en el medio rural de Córdoba, Salta, Buenos Aires, Santiago del Estero, Chaco, Corrientes y Misiones.

Se atendieron demandas surgidas desde entidades del medio para desarrollar actividades de sistematización e intervención con relación a proyectos educativos de interés social en el marco de los Programas. Entre ellos, el PROPALE lleva adelante en Convenio con CEDILIJ, un estudio y sistematización de experiencias en centros infantiles comunitarios que cuentan con proyectos financiados por la Fundación Minetti.

Igualmente, se apoyan las actividades de programas en funcionamiento en el marco de la Secretaría: *Programa de Educación de Jóvenes y Adultos*, *Programa Arte y Sociedad*, *Educación en Edades Tempranas*. Así mismo, se asesora para la presentación de nuevos Programas que darán inicio a sus actividades en el año 2007, entre ellos, *Antropología y comunidades*, aprobado en el HCD en noviembre de 2006.

### **Acompañamiento de iniciativas extensionistas**

Desde el Área se acompañaron iniciativas especiales, como la organización de una muestra de los trabajos elaborados en el "*Taller de práctica y pensamiento artístico*", encarada por el equipo que actúa en la Unidad Penitenciaria de San Martín. Igualmente, se co-organizaron -a solicitud de la Fundación Desafiar- las Jornadas *Arte y Discapacidad*, como continuidad de las actividades desarrolladas en el 2006 y del espacio de reflexión acerca de la capacitación organizado en 2005. El evento contó con la participación de docentes de la Escuela de Artes como coordinadores de las comisiones de discusión.

### **III.BECAS DE EXTENSIÓN:**

En el marco del Concurso para el otorgamiento de Becas de Extensión 2007, se realizaron las siguientes actividades:

- *Talleres de orientación para la elaboración de proyectos de extensión en la FFyH*: se realizaron dos talleres dirigidos a alumnos y egresados en diferentes horarios para facilitar la participación en el ámbito de nuestra Facultad. En cada una de estas instancias se trabajaron contenidos teóricos y metodológicos relacionados con la elaboración de proyectos de extensión, participando alrededor de 58 alumnos y egresados. Asimismo, a solicitud de la Secretaría de Extensión de la Facultad de Lenguas, se desarrollaron los *Talleres de orientación para la elaboración de proyectos de extensión* en esa Facultad; el área preparó una propuesta específica de capacitación para alumnos y egresados de la Facultad de Lenguas. Se realizaron dos talleres en diferentes horarios a los cuales asistieron unas 33 personas.

- *Atención de consultas y asesoramiento*: durante todo el período del llamado a concurso

---

de becas de extensión 2007, se realizó el asesoramiento a los postulantes y la atención de consultas de alrededor de 12 equipos de extensión de nuestra facultad y 4 equipos de otras unidades académicas como Psicología, Ciencias de la Información y Abogacía.

- *Coordinación de la participación de Facultad en las comisiones evaluadoras de la becas 2007:* se asesoró y coordinó la participación de evaluadores designados por nuestra Facultad para las becas de extensión 2007 en las comisiones de Educación, Arte y Comunicación, Derechos Humanos, Ambiente y Desarrollo local.

- *Recepción de proyectos de extensión:* En la presente convocatoria, nuestra Facultad recibió 24 proyectos de extensión distribuidos en las siguientes comisiones temáticas:

Comisión	Proyectos presentados
Arte, Cultura y comunicación	11
Ambiente y Desarrollo local	4
Educación	5
Derechos Humanos	4
<b>Total</b>	<b>24</b>

Es importante señalar que la Facultad de Filosofía y Humanidades fue la que mayor cantidad de propuestas de extensión presentó en la UNC. Aunque no siempre los resultados reflejan el esfuerzo invertido, en este caso los estudiantes, egresados, directores y codirectores de la Facultad fueron reconocidos con la obtención de 10 becas sobre un total de 38 que se otorgaron en el conjunto de la Universidad.

Comisión	BECAS OBTENIDAS
Arte, Cultura y comunicación	6
Ambiente y Desarrollo local	1
Educación	2
Derechos Humanos	1
<b>Total becas obtenidas</b>	<b>10</b>

Por otra parte, se realizó el seguimiento de las becas 2006, recepción de informes y gestión de las evaluaciones correspondientes. Interesa destacar la relevancia de la participación de becarios en el Programa Universitario en la Cárcel, que culminó este año con la participación activa en la organización de la muestra del *Taller de práctica y pensamiento artístico*. Así mismo, en el marco de la tarea del Equipo Argentino de Antropología Forense, sus integrantes fueron invitados a exponer sus trabajos en el Encuentro

---

de Secretarías de Extensión del Norte Grande realizado en Catamarca en el mes de octubre.

#### **IV. ARTE Y CULTURA**

El área de Arte y cultura se encarga de la gestión, asesoramiento y producción de eventos, jornadas y seminarios artístico-culturales propuestos por las escuelas de la Facultad. Para la realización de estas propuestas, se trabaja en forma conjunta con el Área de Comunicación con el objetivo de lograr una fuerte difusión y presencia en los medios de prensa por medio de gacetillas, notas de prensa, diseño e impresión de folletería. Se coordina también con el personal no docente para garantizar el espacio y equipamiento necesario para el desarrollo adecuado de cada propuesta según sus especificidades.

##### **Talleres y seminarios**

En el año 2006 se han presentado 39 proyectos para el dictado de seminarios o talleres de arte y cultura, desarrollándose 33. La gran mayoría han sido generados en la Escuela de Artes (Plástica: 14, Teatro, 14, Música 7, Cine y TV: 3) y un taller (Taller de creación literaria) avalado por la Escuela de Filosofía. Las áreas abarcadas son variadas: Artes Plásticas: pintura, dibujo, diseño, arte textil, serigrafía, performance y historia; Teatro: actuación, escenografía, danza y dramaturgia; Cine: fotografía y dramaturgia; Música: historia (Mozart, Chopin, La Sinfonía), investigación y entrenamiento musical; Filosofía: creación literaria.

Estas propuestas se caracterizan en su mayoría por estar dirigidas a un amplio espectro de la comunidad ya que concurren a los seminarios y talleres tanto público extrauniversitario de todas las edades, como estudiantes terciarios y universitarios de las disciplinas artísticas. Asimismo la duración y metodología de los talleres y seminarios responden a las particularidades de cada propuesta. Se proponen tanto talleres anuales de un encuentro semanal como seminarios intensivos de dos días de duración

El mayor número de actividades se concentró en la primera etapa del año, incidiéndose 25 talleres y seminarios con docentes de la casa e invitados de nivel nacional e internacional (Maura Baiochi de Brasil y Wolfgang Pannek en el Seminario de introducción al Taanteatro; Carlos Zerpa de Venezuela en el Seminario de Perfomance) ambos co-organizados con los departamentos de Teatro y de Plástica de la Escuela de Artes. Sólo un taller ha sido propuesto fuera de nuestra ciudad, en Alta Gracia; todos los restantes se dictaron en dependencias de nuestra Facultad.

En los 33 seminarios y talleres iniciados este año se han inscripto y han comenzado a cursar alrededor de 1000 personas y se emitieron hasta el momento 450 certificaciones de actividades ya finalizadas. El promedio de asistentes por Taller es de 25 alumnos, con excepción de los seminarios intensivos de Danza que cuentan con una respuesta masiva, alcanzando 200 asistentes.

<b>Periodo</b>	<b>Seminarios y Talleres de Artes.</b>	<b>Inscriptos efectivos</b>
Primer cuatrimestre	27	800
Segundo cuatrimestre	6	100
<b>Totales</b>	<b>33</b>	<b>900</b>

### **Gestión de Actividades artísticas y culturales**

Se ha gestionado el desarrollo de 23 actividades a pedido y con el aval de las Escuelas de la Facultad. Estas actividades son diversas y abarcan desde la presentación de espectáculos, conciertos o intervenciones artísticas, hasta la realización de jornadas, presentaciones de libros, o charlas y conferencias con especialistas y artistas.

La gestión -de eventos artísticos, culturales o académicos- se ha ido perfeccionado: se colabora -además de la organización general- por ejemplo, en la reserva y gestión de espacios físicos, la instalación de elementos técnicos, el diseño e impresión de folletería, la relación interinstitucional o interdepartamental, entre otras tareas.

Igualmente, se ha trabajado en la filmación, edición y gestión de spots televisivos y radiales (Multimedio SRT) para la difusión de actividades gestionadas por esta Secretaría (cursos, talleres y seminarios de Arte, eventos artísticos como conciertos y espectáculos, jornadas como las de debate de la Nueva Ley de Educación, o las de Música Electroacústica). Estas tareas se han realizado también en articulación directa con la Secretaría de Extensión Universitaria y la Dirección de Prensa de la Universidad.

Dentro de la Facultad, se colaboró en la realización y desarrollo de diversas actividades generadas por las Escuelas y Departamentos:

-Departamento de Geografía: conferencia y presentación del Video "*Emigración de jóvenes argentinos: el riesgo de vivir como ilegal*" del Instituto Gino Germani.

-Escuela de Bibliotecología: Jornadas sobre "Bibliotecas y Archivos", "Reflexión sobre Bibliotecas Populares", juntamente con FEBIPO.

-Escuela de Filosofía: "*Jornadas de Filosofía para niños y adolescentes*"

-Escuela Ciencias de la Educación: "*Jornadas de la Red Universitaria de Educación Especial*".

Además puede mencionarse la presentación de libros de la Editorial de la Facultad en co-organización con Secyt (se informa en el apartado de actividades conjuntas), de la revista *Contramano Intervención Escrita*, apoyo al *Festival internacional de cine de Oberá en Cortos* en Misiones; la co-organización del Ciclo de Video *Teatro francés del siglo XX*, con la Alianza Francesa y la Coordinadora de Teatro Independiente; la organización de la *Charla abierta con el Chango Spasiuk* en el Auditorium de Radio Nacional; el espectáculo *Las Ocurrencias de Bonilla* en el CePIA, entre muchas otras. En co-organización con la SEU-UNC, se desarrollaron dos eventos: el Festival de Música *Nuevo rock*

---

*cordobés y la Maratón de Teatro.*

*La Maratón de Teatro* reunió a más de 400 personas y se presentaron 15 equipos integrados en su mayoría por alumnos del Departamento de Teatro. Este año, alcanzó una organización más concertada con los lineamientos institucionales universitarios, enfocado a la particularidad del hecho y la producción artística teatral.

## **OTRAS ACTIVIDADES**

### **Eventos especiales**

La Secretaría participó directamente como organizadora o co-organizadora de eventos masivos en los que el Área de Arte y Cultura operó como soporte fundamental, apoyando la gestión general, la difusión y la coordinación técnica y operativa.

Entre estos eventos, cabe destacar la organización de las actividades relacionadas con los 30 años del Golpe Militar de 1976. La convocatoria y trabajo colectivo culminaron el 21 y 22 de marzo con las Jornadas a 30 años del Golpe militar de 1976: “*Memoria y construcción de nuevos sentidos del pasado*”, co-organizadas con la Facultad Psicología y con la presencia de especialistas invitados. En esa oportunidad se presentaron distintas producciones de la Escuela de Artes, del Centro de Documentación Audiovisual y un audiovisual en memoria de Graciela Torres, estudiante desaparecida, elaborado con la participación de la Escuelas de Letras, sus docentes y egresados, colocándose una placa conmemorativa en el Pabellón Francia Anexo.

Conjuntamente con la Escuela de Ciencias de la Educación, cinco Institutos de Formación Docente, la Unión de Educadores de la Provincia y la Fundación Arcor, se organizaron las Jornadas de Reflexión Pública “*La Educación en Debate. Desafíos para una Nueva Ley*”, contando con la asistencia de más de 400 personas y la participación de prestigiosos panelistas reconocidos a nivel nacional incluidos profesores e investigadores de la casa. Como fruto de estas acciones, se encuentra en prensa la publicación que recoge las presentaciones respectivas.

### **Derechos Humanos**

En Derechos Humanos se continúa apoyando la tarea del Equipo Argentino de Antropología Forense y particularmente la llegada a las escuelas secundarias e Institutos de Formación Docente, con la proyección del Video *El último confín*, la posterior organización de charlas a cargo de Darío Olmo con docentes y alumnos de los colegios y la entrega del libro *Cementerio San Vicente. Informe 2003*. Esta actividad, se coordina con la Oficina de Egresados, quienes promueven desde sus inicios este programa de trabajo. Actualmente, se están realizando reuniones de análisis y evaluación con miras a sistematizar la propuesta incorporando materiales y sugerencias metodológicas. Se ha avanzado en un programa de formación interna, incorporando nuevos miembros que estarán abocados al trabajo específicamente dirigido a los Institutos de Formación Docente.

En colaboración con el equipo *A 30 años del Golpe* del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación, la Secretaría co-organizó junto a la Sub-dirección de Educación Superior de la Provincia y la Unión de Educadores de la Provincia de Córdoba,

---

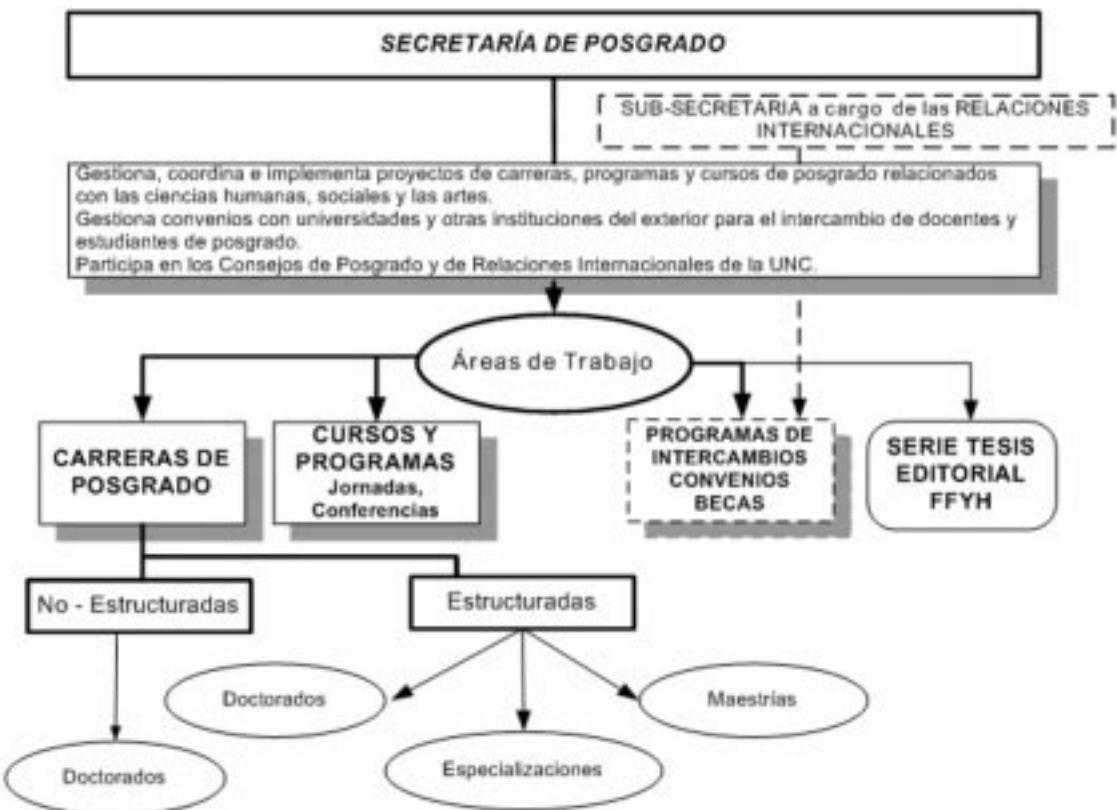
y con el apoyo operativo de la Secretaría de Extensión Universitaria, la Jornada “*Entre el pasado y el futuro. Los jóvenes y la transmisión de la experiencia argentina reciente*”. Participaron estudiantes y profesores de Institutos de Formación Docente y de nuestra Facultad. Proyectándose como cierre la Película “*Papá Iván*”, de María Inés Roqué. A raíz de la activa participación en las jornadas de miembros de la Facultad (especialmente, estudiantes de Historia y Ciencias de la Educación) se establecieron nexos fructíferos con el equipo nacional que redundaron en la invitación a participar en el Seminario Nacional organizado para noviembre con la misma denominación de las Jornadas.

### **Apoyo a la creación de la Red de Prácticas y Residencias**

La Secretaría apoyó, durante este año, la iniciativa surgida de las “*II Jornadas Nacionales de Prácticas y Residencias en la Formación Docente*” para la creación de una Red que nuclee a sujetos e instituciones vinculados a los espacios curriculares de prácticas y residencias de las carreras de Formación docente. El objetivo principal es promover el intercambio y la socialización de conocimientos y experiencias, realizándose reuniones periódicas que permitieron acuerdos institucionales y el diseño de modalidades de funcionamiento.



## Secretaría de Posgrado



Es posible observar tres áreas de trabajo: Carreras de Posgrado; Cursos y Programas; y, Relaciones Internacionales. Además, la secretaría acompaña a la SECyT en las actividades relacionadas con la Editorial de la Facultad, particularmente en lo atinente a la Serie Tesis de Posgrado, procurando acompañar los proyectos impulsados desde la Secretaría de Ciencia y Técnica a fin de mejorar su funcionamiento y ampliar las acciones que desde allí se promueven.

El principal objetivo perseguido en este año por la Secretaría de Posgrado es la apertura de una propuesta coordinada de carreras y cursos de posgrado a distancia. A la par de esta tarea se mantuvo la oferta regular, organizándose la presentación de la mayoría de las carreras de la Facultad al proceso de acreditación- categorización ante CONEAU y se trabajó sobre nuevos proyectos, intentando siempre responder a las crecientes demandas del área en calidad y cantidad.

---

## I. CARRERAS DE POSGRADO

Uno de los principales desafíos en la gestión de posgrado es atender al aumento sostenido en cantidad de carreras, la apertura de nuevas cohortes de las ya existentes y correspondientemente, el aumento sustancial en la cantidad de alumnos de posgrado. En informes anteriores se registraba un total de 450 alumnos regulares en posgrado para el año 2003, 581 en el año 2004, ascendiendo a comienzos de 2006 a una cifra que supera con holgura el 10% del número total de alumnos activos de la FFyH, según la siguiente distribución:

CARRERA	ALUMNOS
DOCTORADOS PERSONALIZADOS	171
-en Ciencias de la Educación	32
-en Filosofía	54
-en Historia	39
-en Letras	46
DOCTORADO EN ARTES	48
DOCTORADO EN SEMIÓTICA	92
MAESTRÍA EN ANTROPOLOGÍA	136
MAESTRÍA EN LIT. LATINOAM.	10
MAESTRÍA EN PEDAGOGÍA	83
MAESTRÍA en PAT.CULTURAL MAT.	34
ESP. En Enseñanza Lengua y Literatura	24
ESP. En Asesoramiento y Gestión Pedagógica	93
ESP. En Ens. Ciencias Sociales	30
ESP. En Pedagogía de la Formación	298
ESP. En Adolescencia	72
<b>TOTAL CURSANTES CARRERAS</b>	<b>949</b>

Este cuadro refleja el número de alumnos regulares, que debe ser complementado con la referencia a la cantidad de alumnos que habiendo perdido esa condición permanecen vinculados a las distintas ofertas, alumnos externos, docentes involucrados y participantes de la oferta de cursos y programas para tener una idea cabal de la envergadura de la actividad de posgrado de la Facultad.

A principios de año se realizó la inscripción de nuevas cohortes en la Maestría en Antropología, la Especialización en Adolescencia y el Doctorado en Semiótica. Actualmente se ha abierto la preinscripción de la tercer cohorte del Doctorado en Artes. En el período informado se defendieron diez tesis de doctorado (cuatro en Filosofía, tres en Letras y tres en Historia) además de otras tantas de la Maestría en Antropología y varias en las diversas Carreras de Especialización.

Se omite en este informe el detalle de las actividades realizadas en el seno de cada una de las carreras que, en su funcionamiento regular, incluyen la organización de varios cursos por cohorte, el seguimiento y registro de la actividad académica de los

---

alumnos (sistema guaraní), la difusión de las actividades, entre otras.

## CONEAU

Hasta el mes de abril, la Secretaría estuvo abocada al proceso de acreditación y categorización ante CONEAU. Fueron presentados al llamado del mencionado organismo seis doctorados, una maestría y tres carreras de especialización, tarea que por su envergadura demandó la participación a tiempo completo de un equipo de ocho personas durante todos esos meses, además de directores, consejos académicos y el compromiso activo de los docentes, alumnos y egresados de cada una de las carreras. A mediados de año se completaron satisfactoriamente todas las presentaciones efectuadas y posteriormente se recibieron las visitas de constatación de los pares evaluadores, así como la presencia de comités de evaluación que trabajaron una semana completa durante el mes de octubre en espacios habilitados para tal fin por esta Facultad desarrollando actividades de evaluación de todas las Carreras del área de Humanidades presentadas por las distintas unidades académicas de la Universidad Nacional de Córdoba. A la fecha ya se han concluido todas las visitas de constatación y sólo resta en este proceso esperar los resultados de las presentaciones.

Simultáneamente, han recibido acreditación favorable en carácter de proyectos, la Maestría en *Patrimonio Cultural Material. Administración, Conservación y Legislación y las Especializaciones en Pedagogía de la Formación y en Adolescencia*.

## Nuevas carreras

En el área de carreras se encuentran, con distinto grado de avance, el estudio de cinco nuevos proyectos, dos de los cuales son especializaciones en artes en consonancia con la intención de impulsar el desarrollo de posgrado en el marco del proceso de facultarización de la Escuela de Artes; otra, diseñada a partir de la experiencia del programa de extensión PROPALE (Programa de Promoción y Animación a la Lectura y la Escritura); una carrera de especialización en Antropología articulada con otros proyectos en la misma área y, finalmente, una especialización en psicopedagogía.

Se encuentran a su vez en estudio otras tres carreras, vinculadas al sostenimiento de una oferta de posgrado sin costo para los egresados de la Facultad de Filosofía y Humanidades. Estos proyectos están muy vinculados a las mejoras de dedicación obtenidas en el marco del Programa FUNDAR del Ministerio de Educación de la Nación, en tanto se cuenta con un plantel de docentes calificados quienes han consignado tareas de posgrado en sus proyectos para mayores dedicaciones. Entre los proyectos con un importante nivel de avance se encuentran la *Maestría en Estudios Latinoamericanos*, y ciertas propuestas provenientes de las áreas de Filosofía y conjuntamente con el Museo de Antropología.

## Propuestas de posgrado a distancia

El rasgo común a la evolución de la oferta de posgrado, al que estas nuevas carreras no son ajena, es la incorporación gradual de nuevas tecnologías y el planteo de ofertas a distancia. En esta línea y gracias a la colaboración de la Maestría en Peda-

---

gogía se organizó una charla sobre el tema de los posgrados a distancia con la Dra. Adriana Gewerc de la Universidad de Santiago de Compostela, se coordinó la participación conjuntamente con el equipo del área de tecnología educativa en un proyecto multinacional convocado por AECI sobre posgrados y nuevas tecnologías y se encuentra avanzada la adquisición del equipamiento –detallada por Secretaría de Administración en el presente informe- para videoconferencia mediante fondos obtenidos por un proyecto presentado ante la Secretaría Académica de la Universidad Nacional de Córdoba.

## I. CURSOS Y PROGRAMAS

Además de la oferta regular de carreras, la Facultad sostiene programas de formación y cursos de posgrado que, si bien no pertenecen a una carrera, se encuentran articulados con éstas o complementan el aporte a la formación en posgrado que la Facultad ofrece.

### Cursos dictados:

-*Aspectos Epistemológicos de la Metodología de la Investigación.* Prof. Víctor Rodríguez (2do cuatrimestre 2005).

-*Una aproximación a los estudios de subalternidad: perspectivas críticas.* Prof. Mario Rufer (2do cuatrimestre 2005).

-*Creatividad y juego en todo el proceso evolutivo del hombre.* Prof. Emma Gladys Rosales (1er cuatrimestre 2006).

-*Discurso y Pensamiento Pedagógico de Philippe Meirieu. Entre las Ciencias de la Educación y la Pedagogía Diferenciada.* Dr. Armando Zambrano Leal (Colombia) (1er cuatrimestre 2006).

-*Introducción a la conservación y restauración de obras de artes.* Prof. Oscar Gubiani, Arq. Laura Amarilla (1er cuatrimestre 2006).

-*Pintura mural al fresco.* Prof. Oscar Gubiani, Arq. Laura Amarilla (2do cuatrimestre 2006).

-*CONFERENCIA "Akrasía y educación moral en Aristóteles".*  
Prof. John J. Cleary, Boston College (Estados Unidos) & NUI Maynooth (Irlanda).

-*Artes y Literatura de Experimentación.* Dr. . Angel Bernardo Schiavetta.

-*Modernidad, posmodernidad y resignificación de conceptos en geografía.* Prof. Perla Zusman, (CONICET/UBA/UNC. Facultad de Filosofía y Humanidades, Escuela Superior de Comercio Manuel Belgrano, Colegio Nacional de Monserrat, Instituto General

---

San Martín Dra. (2do cuatrimestre 2006).

-*Estrategias urbanas en un contexto posindustrial.* Dra. Claudia Tomadoni (Bauhaus-University Weimar).

-*Dilemas sobre justicia social en el siglo XXI. Género y exclusión en un mundo globalizado.* Dra. Nancy Fraser. Organizado por el Programa Interdisciplinario de Estudios de Mujer y Género del Centro de Investigaciones de la Facultad de Filosofía y Humanidades, el Programa de Discurso Social, y el Área de Semiótica, Comunicación y Estudios de la Cultura del Centro de Estudios Avanzados.

-*El marxismo postestructuralista y la teoría del (no-) sujeto.* Dr. Elías Palti (2do cuatrimestre 2006).

-*Lenguajes dramáticos del teatro contemporáneo.* Profesora Dra. Mar Rebollo Calzada (España). Departamento de Teatro.

-*Fundamentos para el desarrollo de una investigación sociodiscursiva.* Dra. Pampa Aran. Doctorado en Semiótica.

-*Curso de Posgrado on-line Especialización en Video y tecnologías digitales online-offline.* MECAD/ESDI.

### **Programas:**

#### **Programa Clínica del Aprender**

-*El taller como técnica de intervención grupal.* Prof. Raul Ageno (U.N.R.).

-*El juego en la clínica psicoanalítica con niños. Historia y su vigencia en la actualidad.* Prof. Carlos Tkach (U.B.A.).

-*Los conceptos fundamentales en la teoría y la práctica de J. Lacan.* Prof. Gerardo García.

-*Pierre Bourdieu y su mirada sociológica.* Prof. Dra. Alicia Gutiérrez.

#### **Programa de Estudios Judíos**

-*Pensadores de la intersección: Lo judío, punto ciego de Occidente.* Dra. Diana Sperling.

-*La Mística Judía el pensamiento moderno.* Dra. Esther Cohen (Universidad Autónoma de México).

---

### **III. RELACIONES INTERNACIONALES**

*Se realizaron diversas actividades que pueden organizarse en las siguientes categorías de trabajo: Programas, Convenios, Promoción de becas.*

#### **Programas especiales.**

-*PECLA (Programa de Enseñanza de Lengua y Cultura Latinoamericana).* El programa es una acción conjunta entre la Facultad de Lenguas y la Facultad de Filosofía y Humanidades. Se avanzó en la fundamentación, estructuración, y alcance académico del programa y, en junio, se realizó la primera experiencia de aplicación destinada a cinco alumnos de la Universidad de Leiden (Holanda) que vinieron a Córdoba a tomar cursos de español.

-*Programa con la Universidad de UT- Austin.* El programa llevó adelante durante el corriente año las actividades de intercambio planificadas oportunamente: visita de un profesor (con tareas definidas de enseñanza de español) y de un alumno (con beca) de la FFyH. UNC a la UT- Austin. Asimismo 4 docentes y 81 estudiantes de Texas visitaron la UNC en el período junio-agosto para cumplir con los cursos oportunamente planificados.

#### **Convenios.**

-*Firma del convenio con la Fundación FUNDIT.* Se trata de un convenio marco y específico con el MECAD (Media Centre de Art i Disseny de la Universidad Pompeu Fabra de Barcelona, España). En noviembre comenzó el curso de posgrado de Arte Digital en la Escuela de Artes de la FFyH, resultado del dicho convenio.

-Firma del convenio marco y específico con el CINVESTAV (Méjico).

-Firma de una carta de intención y de los trámites pertinentes para efectivizar un convenio de cooperación (marco y específico) entre la Universidad Nacional de Córdoba (Departamento de Geografía), la Universidad de Sevilla y la ONG: Centro de Estudios Sanitarios y Sociales para la Ciudadanía Activa (CESSCA) a fin de llevar adelante un programa de cooperación académica, científica y de extensión en el desarrollo e implementación de una línea de investigación conjunta sobre *Uso Social del Agua*.

-Firma de una carta de intención para efectivizar un convenio de cooperación (marco y específico) entre la Universidad Nacional de Córdoba (Escuela de Ciencias de la Educación y CIFFyH) y la Università di Bologna (Dipartimento di Scienze dell'Educazione "G.M.Bertin") a fin de llevar adelante un programa de cooperación académica y científica en el desarrollo e implementación de una línea de investigación sobre educación especial.

-En el marco del convenio que la UNC firmó oportunamente con la Universidad de Baylor (EE.UU) se propiciaron contactos y relaciones entre profesores de las áreas de

---

Filosofía Antigua, Lingüística y Literatura Española a fin de definir acciones de cooperación para la firma de un convenio específico que regule y sistematice una serie de actividades de intercambio entre ambas universidades.

-Firma de la carta de intención entre la UNC (Museo de Antropología) y la Universidad de Vesailles a fin de llevar adelante un programa de cooperación académica y científica para favorecer el intercambio de docentes y alumnos.

-Firma de la carta de intención entre la UNC (Escuela de Archiveros) y el Servicio General de Archivos dependiente del Principado de Asturias a fin de llevar adelante un programa de cooperación académica y científica para favorecer el intercambio de docentes y alumnos y el desarrollo de líneas de investigación teórica en el campo de la archivística.

-Firma de una carta de intención para efectivizar un convenio de cooperación (marco y específico) entre la Universidad Nacional de Córdoba y la Universidad de Oslo (Noruega) a fin de llevar adelante un programa de cooperación académica y científica e intercambio de alumnos y profesores en el marco de los estudios latinoamericanos.

-Firma de una carta de intención y de los trámites pertinentes para efectivizar un convenio de cooperación (marco y específico) entre la Universidad Nacional de Córdoba (Departamento de Música) y el Conservatorio del Liceu (Barcelona) a fin de llevar adelante un programa de cooperación académica e intercambio de alumnos y profesores en el marco de Estudios latinoamericanos.

### **Promoción de becas e intercambios de alumnos y docentes.**

Actividades realizadas:

*-Información sobre Becas:* desde esta subsecretaría se ha procurado ofrecer una información continua de las convocatorias de becas relacionadas con las Humanidades y una asistencia personalizada a profesores y estudiantes.

*-Recepción de alumnos extranjeros vocacionales* de México, Brasil y EE.UU.

*-Programa de Movilidad Docente Escala:* selección de docentes para viajar en el segundo semestre de 2006.

*-Programa de Movilidad Estudiantil Escala 2006:* selección de estudiantes para viajar en el primer semestre 2007.

*-Recepción de aspirantes* (alumnos de la Facultad de Filosofía y Humanidades) para las becas de la Universidad Autónoma de Madrid.

---

## **OTRAS ACTIVIDADES**

Por último, la Secretaría ha iniciado la reorganización del área con especial énfasis en coordinar la actividad de los secretarios técnicos, la elaboración de un reglamento general de posgrado y de un reglamento de becas y excepciones arancelarias. También se está trabajando en la elaboración de una reglamentación para los doctorados co-tutelados. En esta línea, la Facultad se ha presentado a una convocatoria conjunta de SPU-CAPES para la realización de acciones conjuntas entre el Doctorado en Educación de nuestra Facultad y el programa en Educación (Doctorado y Maestría) de la Universidad de Campinas (Brasil) que prevé el intercambio de docentes y alumnos, la vinculación de ambas ofertas y la realización de Doctorados co-tutelados.

Los espacios también han sido objeto de reorganizaciones, trasladándose la localización del área e inaugurándose una nueva aula para atender a la creciente propuesta de formación en el nivel de posgrado. Se trabajó sobre el equipamiento a fin de atender una demanda creciente en materia de recursos técnicos que se encuentre a la altura de las necesidades de docentes y alumnos.

---

## **ACTIVIDADES CONJUNTAS ENTRE SECRETARÍAS**

### **Área de Comunicación Institucional**

El Área de Comunicación Institucional de la Facultad de Filosofía y Humanidades desarrolla diversas tareas de comunicación interna y externa con el objetivo de promover la difusión de actividades de esta unidad académica en el seno de la sociedad y entre las distintas dependencias y claustros de la institución. Las acciones que se llevan a cabo desde este espacio incluyen la producción y publicación de la revista virtual “Alfilo”, el envío de gacetillas, la gestión de notas periodísticas, la solicitud de pauta publicitaria, el diseño de materiales institucionales, la participación en la organización y difusión de eventos y la actualización de la información de la página web de la Facultad, entre otras. Además, se desarrollan algunas tareas internas como la organización del archivo de prensa, la confección y actualización de la agenda de medios y de una base de datos con los suscriptos de la publicación digital, y la atención de las demandas provenientes desde los medios de comunicación que, en forma espontánea y en función de sus propias necesidades periodísticas, solicitan datos, informaciones o contactos con fuentes de muy diversa índole.

Para poder realizar estas actividades, los integrantes del Área establecen contacto permanente con las diferentes secretarías, escuelas y departamentos de la Facultad, lo cual les permite conocer y atender y canalizar sus demandas específicas. Asimismo, las actividades del Área se realizan en coordinación con el Vicedecanato, desde donde surgen los principales lineamientos institucionales.

Desde comienzos de 2006 se trabaja en el Área para poder establecer una continuidad con las tareas de prensa y difusión que ya se venían realizando en la Facultad, al tiempo que se intenta promover cambios y profundizar líneas de acción, a los fines de dar respuesta a las necesidades crecientes en materia de comunicación que tiene esta unidad académica.

#### **Revista virtual “Alfilo”**

Este año se publicaron nueve ediciones de la revista, con una periodicidad mensual, procurándose establecer un vínculo más próximo con los lectores y, al mismo tiempo, brindar mayor cobertura a los eventos, actividades, problemáticas y opiniones que surgen en el ámbito de la institución.

Para poder seleccionar los temas principales de la revista se llevaron a cabo reuniones mensuales del Consejo Editorial, un espacio colectivo que está integrado por representantes de las distintas escuelas, secretarías y otras áreas. En este espacio se debatieron propuestas e inquietudes que acercaron los miembros del Consejo para las notas de cada una de las ediciones y se evaluaron los contenidos de los números ya publicados. El Consejo Editorial se perfila, de este modo, como un espacio interesante para conocer la diversidad de opiniones, actividades y temáticas que conviven en las distintas dependencias de la FFyH y también para fortalecer el vínculo y el trabajo colectivo con los docentes, investigadores, alumnos y no docentes que forman parte de la institución.

---

grar una mayor visibilidad de la publicación y promover su lectura, se diseñó un newsletter que se distribuye por lista de correo a todos los suscriptos. De esta forma, las notas y temas principales se presentan con una breve introducción en el cuerpo de un mensaje que llega a la casilla de correo de los lectores, cada vez que aparece la publicación. El newsletter cumple con la doble función de avisar a los suscriptos sobre la aparición de un nuevo número y, además, anticipar los temas más relevantes que se abordan en la edición. La participación del diseñador gráfico en esta tarea fue fundamental para poder mejorar la presentación de la revista.

La lista de correo, que actualmente registra más de 3.160 suscriptos, se confecionó principalmente con el aporte de las bases de datos del Boletín Virtual de la FFyH, además de los contactos propios que ya tenía la revista y las solicitudes que lectores interesados enviaron por correo electrónico. En este caso, fue clave el trabajo realizado por los técnicos del Área de Servicios Informáticos para desarrollar el sistema que permite la distribución de los mensajes y la suscripción de los usuarios.

Los contenidos de la revista abordan diferentes temáticas institucionales desde un enfoque periodístico y se organizan en doce secciones. En el número de mayo, "Alfilo" sumó una nueva sección destinada básicamente a los alumnos: "Los estudiantes recomiendan". La iniciativa se canaliza a través de la Secretaría de Asuntos Estudiantiles y consiste en brindar un espacio para que los alumnos puedan recomendar libros, películas, muestras, discos, recitales y todos aquellos productos y eventos culturales que les interesen.

Por otra parte, y con el objetivo de generar un registro, se instaló un contador de visitas en la página que alberga a la revista. Hasta el momento, los datos indican que en el transcurso del año el sitio recibió alrededor de 7 mil visitas. Con un crecimiento sostenido, la publicación registró un promedio de 862 visitas mensuales.

Otras formas para considerar la repercusión de la revista pueden ser los mensajes que llegan al Área solicitando la suscripción y también las opiniones que se recaban para el correo de lectores y se publican todos los meses.

Asimismo, algunos medios de comunicación se hicieron eco de las temáticas abordadas en la revista y, por ejemplo, el 19 de abril, el diario Hoy Día Córdoba, en su sección Magazine, publicó la nota de Alfilo "La intervención militar en la UNC", y posteriormente el boletín de la Asociación de Archivistas del Estado de Rio de Janeiro la recomendó en su página [www.aaerj.org.br](http://www.aaerj.org.br). Igualmente, la nota sobre "Bibliotecas aborígenes" apareció en mayo en "Librísula. La isla de los libros", publicación digital de la Biblioteca Nacional José Martí en Cuba y el portal Universia Argentina incluyó en su portada la nota "Crecen los ingresantes con estudios previos" y la página [www.midiatatica.org](http://www.midiatatica.org) reprodujo la nota "Brasileros promueven el uso de software libre en proyectos culturales".

Por su parte, el diario La Voz del Interior, en la sección Cultura, avisó en diferentes oportunidades la publicación de un nuevo número de la revista, invitando a los lectores a visitar el sitio web.

### **Envío de gacetillas y solicitud de pautados**

Si bien las actividades que se difunden corresponden en su mayoría a los cursos y seminarios que organizan las secretarías de Extensión y Posgrado, también se realiza-

---

ron gacetillas sobre propuestas que llevan adelante otras dependencias de la Facultad, como encuentros, jornadas y actividades organizadas por las diferentes escuelas, el Museo de Antropología, el Centro de Documentación Audiovisual o el CiffyH. Los cursos abiertos a la comunidad o actividades específicas fueron informados (gremios tes, instituciones educativas, centros culturales, grupos de teatro, museos, salas independientes, etcétera) que pudieran tener interés en la oferta de la FFyH.

En todos los casos, las actividades difundidas contaron con el respaldo del Boletín Virtual de la FFyH, que garantizó la difusión interna de los materiales que semana a semana fueron enviados. Además de las gacetillas, en muchos casos se gestionaron los espacios de pauta publicitaria en las radios y el canal de la UNC (LW1, FM Power y Canal 10), mediante el envío de solicitudes y también el diseño de textos y materiales (fotos, placas o videos) a la Dirección de Prensa y Difusión de la Universidad. Aproximadamente, se enviaron de una a tres solicitudes de pautado por mes.

### **Archivo de prensa**

Con el objetivo de obtener un registro sobre las actividades de la FFyH que se publican en los principales medios gráficos de la provincia, se decidió organizar dentro del Área un archivo de prensa. El mismo reúne –de manera cronológica– las notas publicadas en los diarios La Voz del Interior y La Mañana de Córdoba. A esto hay que sumarle gacetillas que salen publicadas en los diarios Hoy Día Córdoba, Día a Día, Reporte Directo y Comercio y Justicia, que se obtienen generalmente a través del dossier de prensa que envía la Dirección de Prensa y Difusión de la UNC. El archivo también incluye materiales publicados en los medios de la UNC como el periódico Hoy la Universidad (en sus versiones en papel y digital). Cabe destacar que, en el ámbito universitario, los boletines que suelen publicar algunas gacetillas de la Facultad son “Haciendo escuela”, de la Escuela de Ciencias de la Información de la UNC, el boletín REDCOM de la Facultad de Periodismo y Comunicación Social de la Universidad Nacional de La Plata, el boletín de Cultura de la Secretaría de Extensión de la UNC y el boletín del Centro Cultural España Córdoba.

Finalmente, se archivan las gacetillas que aparecen en otros medios como los portales [www.biencultural.org.ar](http://www.biencultural.org.ar), de la Asociación bonaerense para la defensa del patrimonio tangible e intangible, [www.ciudaduniversitaria.com](http://www.ciudaduniversitaria.com) y [www.noveduc.com](http://www.noveduc.com)

Con respecto a la repercusión en los principales medios gráficos, en 2006 La Voz del Interior publicó más de 230 gacetillas que fueron enviadas desde el Área de Comunicación Institucional de la Facultad. En La Mañana de Córdoba, por otra parte, se registraron alrededor de 60 gacetillas. Además de las gacetillas y noticias breves, algunas temáticas se publicaron en los diarios en formato de notas ampliadas o entrevistas, como es el caso de la conferencia de Pablo Pineau, actividades del Museo de Antropología, las jornadas realizadas por la Facultad a 30 años del Golpe de Estado, las actividades del Equipo Argentino de Antropología Forense, entrevistas a Gabriel Gutnisky, Andrea Giunta (en el marco de las jornadas de Poesía y Experimentación), Marcelo Nusenovich (en las jornadas de Investigación en Artes), el Chango Spasiuk, Pedro Krotsch, Remo Bodei, María Rosa Almandoz, María Ángeles Durán y Nancy Fraser, entre otras.

Cabe destacar que, en el mes de agosto se publicaron varias notas y un suplemento especial de las Jornadas de Reflexión Pública, organizadas por la Fundación Arcor,

---

la Escuela de Ciencias de la Educación y la Secretaría de Extensión de la FFyH. En este docencaso, los integrantes del Área de Comunicación participaron activamente en la definición de temáticas, distribución de espacios y redacción de columnas para el suplemento.

Es importante señalar que el permanente envío de gacetillas y el contacto telefónico con los medios de comunicación permitieron que la Facultad tenga esta presencia en los medios de comunicación –sobre todo en relación a la oferta de cursos- ya que, en la mayoría de los casos, acostumbran a publicar la información de aquellas instituciones que pagan publicidad en el medio, lo que a la FFyH le resulta imposible.

### **Diseño gráfico**

Desde el mes de febrero, las tareas de diseño gráfico se caracterizan por una amplia heterogeneidad. Se trabajó tanto en el desarrollo de la imagen institucional de las secretarías de Extensión y Posgrado, como en tareas particulares que respondían, básicamente, a las necesidades de difusión de cursos y talleres varios, pero también a pedidos particulares dentro de la Facultad.

El grueso de la actividad se concentró en el diseño de afiches A3 y volantes para cursos, seminarios y jornadas (aproximadamente 200 eventos), aunque también se realizaron varios certificados (posgrado, postítulos y jornadas de formación de docentes, de archivología, de la Red de Educación Especial, tarjetas personales para algunas autoridades de la Facultad, comunicados del área de Pasantías Rentadas, fondos de pantalla para el laboratorio de informática de la Casa Verde, catálogos de exposiciones de arte, y el logo de la Fundación de la Facultad.

La modalidad de trabajo llevada a cabo buscó ordenar la demanda a través de una planilla que registra los pedidos, su dependencia, y la fecha en que se los lleva a imprenta.

A partir del mes de septiembre, el Área tomo a su cargo el diseño y envío semanal del boletín virtual de la FFyH.

### **Página web**

Durante este período se optimizó el uso de la página web de la Facultad, a través de la creación de una cartelera de noticias en la portada del sitio. Es un espacio dinámico que contiene –de manera jerarquizada y actualizada- la información más destacada de la FFyH.

También se agregaron nuevas secciones en el menú principal del sitio como son: el Área de Comunicación, la Fundación, el programa Educación y Museos, y se cambiaron otras secciones, como Servicios y Egresados. Además, se rediseñó el cronograma 2006, el sitio de la Editorial, se actualizaron los nombres de las autoridades, se incorporaron algunos reglamentos en el sector de la Secretaría Académica y la Secretaría de Coordinación y se estableció contacto con algunas escuelas para incluir de manera correcta los programas de estudio de cada materia.

El mejoramiento de los contenidos y la actualización de la información de la página web de la Facultad implican un desafío que, por su complejidad, no puede afrontarse de manera aislada y en un tiempo acotado. En este sentido, el avance en las definiciones

---

y modificaciones de las partes que componen el sitio requiere del vínculo entre los distintos sectores responsables y dependerá, en buena medida, de los recursos que la Facultad pueda destinar a esta tarea específica.

### **Dificultades y propuestas**

Las principales dificultades que se observaron, durante el primer semestre, estuvieron relacionadas con la situación provisoria de la falta de espacio. Cuando el Área de Comunicación Institucional se trasladó a un nuevo lugar -junto con el Área de Tecnología Educativa- se logró organizar mejor la producción, compartir recursos y establecer nuevos criterios para su crecimiento. De igual modo, la interacción con otras áreas y sectores de la Facultad se vio favorecida con el cambio de espacio y se potenciaron las acciones del Área.

En relación a la actividad de diseño gráfico, los principales inconvenientes enfrentados se relacionan con la amplia fluctuación de la demanda y algunas insuficiencias técnicas.

En cuanto a la revista "Alfilo", se proyecta para el próximo año realizar una presentación a nivel institucional, para que la publicación tenga más visibilidad e impacto, tanto entre los miembros de la Facultad como en la comunidad universitaria. Asimismo, se propone la búsqueda de fondos y la gestión de recursos para la publicación en formato papel de algunos números o la edición especial de un anuario que reúna las mejores producciones de la revista. Por otra parte, se propone rediseñar su estructura, a los fines de ofrecer un formato más ágil para la lectura.

---

## **INFORMES DE ÁREAS ACADÉMICAS**

### **Centro de Investigaciones de la Facultad de Filosofía y Humanidades**

#### **1. Autoridades**

Dirección: Mgtr. Mónica Maldonado

Secretaría Académica: Mgtr. Claudio Díaz

Secretaría Administrativa: Ab. Esther Lloveras de Olmos

#### **2. Consejo de Dirección:**

Coordinador Área Artes:	Mgtr. Clementina Zabloski
Coordinador Área Historia:	Dra. Cristina Boixados
Coordinador Área Educación:	Lic. María del Carmen Lorenzatti
Coordinador Área Ciencias Sociales:	Dra. Patricia Morey
Coordinador Área Filosofía:	Dra. Marisa Velasco
Coordinador Área Letras:	Mgtr. Olga Santiago
Coordinador Área Psicología:	vacante

#### **3. Proyectos - Programas de investigación**

En el siguiente cuadro se consigna el total de proyectos y programas desarrollados en el Centro, actualizados a noviembre de 2006. En la categoría proyectos se consignan según sean: a) Equipos, b) Individuales, c) Becarios.

Proyectos de equipos	98
Proyectos individuales	22
Proyectos de becarios	43
Total general de proyectos	163
Total general de Programas	6

El siguiente cuadro muestra la distribución de proyectos y programas por áreas

	<b>Equipos</b>	<b>Individuales</b>	<b>Programas</b>
<b>Historia</b>	13	5	1
<b>Artes</b>	19	4	2
<b>Ciencias Sociales</b>	9	4	2
<b>Educación</b>	19	1	2
<b>Filosofía</b>	17	5	-
<b>Letras</b>	17	3	-
<b>Psicología</b>	2	-	-

Los detalles de cada proyecto se pueden encontrar en la página web de la Facultad.

## **Financiamiento de proyectos**

En las siguientes tablas se muestra la distribución general de proyectos avalados/financiados por la institución y por las diferentes agencias de ciencia y técnica.

### A. Aval/financiamiento institucional y externo: totales

Aval/financiamiento externo	103
Aval CiffyH	23

### B. Aval/financiamiento por agencia: Totales

SECyT - UNC	70
CONICET	17
Agencia Córdoba Ciencia	12
FONCYT - PICT	2
Otros (Organización HIJOS - CREFAL, etc.)	2

## **Financiamiento de proyectos por área, según agencia**

	Secyt	Conicet	Agencia Córdoba Ciencia	Foncyt	Otros
Historia	10	6	1	1	-
Artes	12	1	3	-	-
C. Sociales	3	4	-	-	1
Educación	16	-	3	-	1
Filosofía	16	3	3	1	-
Letras	16	2	2	-	-
Psicología	2	1	-	-	-

## **4. Publicaciones Institucionales:**

En la siguiente tabla se consignan las publicaciones institucionales periódicas que se editan en el Centro, diferenciadas por área.

Área	Publicación	Característica
CIFFyH	Publicación del CIFFyH	(Aceptada en Base Ebsco) N° 4 e prensa
Educación	Cuadernos de Educación	(Aceptada en Base Ebsco). N° 4 en prensa.
Artes	Avances	N° 10, noviembre de 2006.
Filosofía	Nombres. Revista de Filosofía.	N° 20, agosto de 2006.
Filosofía	Cuadernos de Nombres	3 Números temáticos. Sin periodicidad regular.
Historia	Cuadernos de Historia. Serie Economía y Sociedad	(Aceptada en base Ebsco) N° 8 en prensa.
Letras	Revista Silabario	N° 10 en prensa

---

## 5. Eventos y Jornadas.

En la siguiente tabla se consignan las reuniones científicas organizadas durante 2006 por el Centro, diferenciadas por área.

Área	Reunión	Característica
CIFFyH	Jornadas de Encuentro interdisciplinario: Las Ciencias Sociales y Humanas en Córdoba	En preparación, V Jornadas. Previstas para 10 y 11 de mayo de 2007.
Educación	Jornadas de Investigación en Educación	En preparación, V Jornadas. Previstas para 4 y 5 de julio de 2007
Artes	Jornadas de Investigación del área de Artes del CIFFyH	X Jornadas: noviembre de 2006.
Filosofía	Jornadas de Filosofía Teórica  Jornadas de Epistemología e Historia de la Ciencia.  I Encuentro sobre Lenguaje, Pensamiento y Conceptos. Encuentro de Temas de Lógica Charlas del CIFFyH	III Jornadas: mayo-junio de 2006.  XVII Jornadas: noviembre de 2006.  Noviembre de 2006.  Internacional. Workshop. Noviembre de 2006.  Marzo a octubre de 2006.
Historia	Simposio "Espacios y modos de la modernidad", organizado por el "Grupo de estudios sobre la Modernidad".	Agosto de 2006.
Letras	I Jornadas "La investigación en el área de Letras"	Octubre de 2006.
Ciencias Sociales	VIII Jornadas Nacionales de Historia de las Mujeres; III Congreso Iberoamericano de Estudios de Género	Noviembre de 2006.

## 6. Formación de Recursos Humanos.

En la siguiente tabla se consigna el total de becarios, adscriptos y alumnos que se desempeñan actualmente en el CIFFyH. Comprende Becarios de grado y posgrado de diferentes agencias con lugar de trabajo en el Centro.

Becarios	43
Adscriptos	100
Ayudantes Alumnos	92

Becarios diferenciados según agencia y por área:

	Iniciacion a la investigacion FFyH	Agencia Cba Ciencia	Doctorado Secyt - UNC	CONICET: postgrado tipo I	Posdoctor al CONICET	Otros
Historia	2	-	1	3	-	1
Artes	1	-	1	1	-	-
Ciencias Sociales	-	3	2	-	-	-
Educación	3	-	2	1	-	-
Filosofía	3	-	3	8	2	-
Letras	1	-	2	3	-	1
Psicología	-	-	1			-

## 7. Concursos.

Durante 2006 se inició el proceso de normalización de la planta docente del Centro mediante el llamado a concurso de los cargos de los investigadores. Ese proceso pudo iniciarse a partir del momento de aprobación de los respectivos reglamentos para Investigadores Formados y en Formación. Una vez acordados los criterios para la conformación de los tribunales se elevaron los expedientes para los siguientes llamados:

- Tres cargos de Investigador en Formación para el área de Letras.
- Un cargo de Investigador en Formación para el área de Historia.
- Dos cargos de Investigador Formado a nivel de Adjunto para el área de Letras.
- Cuatro cargos de Investigador Formado a nivel de Adjunto para el área de Historia.

A la fecha ya se han efectuado las convocatorias a los cargos de Investigador en Formación de las áreas de Letras y de Historia.

---

## **Biblioteca Central «Elma Kohlmeyer de Estrabou»**

La Biblioteca Central, bajo la dirección de la Lic. Alicia Centeno Sosa, logró definiciones, criterios y políticas internas para llevar a cabo su misión de gestionar, ejecutar, conservar, difundir y colaborar.

No obstante las restricciones presupuestarias, cumplió con los objetivos planificados para el año 2006 que privilegiaron:

- el fortalecimiento de la posición de la biblioteca dentro de la UNC, teniendo en cuenta su dependencia de dos decanatos,
- la proyección Institucional fuera del ámbito de la Biblioteca a través de proyectos en común con otras Instituciones y Universidades
- la capacitación de los recursos humanos en forma permanente con el asesoramiento técnico de los psicólogos organizacionales y su programa de "mejora continua" que permitió el logro de servicios de atención especializada
- la participación para la acreditación de carreras ante la CONEAU
- la preparación del periódico "El Eco de Córdoba" para su microfilmación al ser la Biblioteca miembro activo del Centro Regional de Conservación y Preservación del Patrimonio Cultural de Obras sobre papel.
- la edición del Boletín mensual "Alerta Bibliográfica" que permite a los investigadores, docentes, alumnos y comunidad en general estar actualizados acerca de los ingresos por compra canje y donación del material bibliográfico de la biblioteca.
- la formación de usuarios a través de la puesta en marcha de un video para la presentación de la Biblioteca y sus distintas secciones a los alumnos ingresantes y al público en general
- la pertenencia al consejo de directoras de las Bibliotecas de la UNC, para elaborar proyectos comunes con el objetivo de disminuir costos, unificar criterios sobre préstamos, compra de material bibliográfico y tecnológico, publicaciones periódicas, bases de datos on-line, un sistema integrado para la comunicación unificada en todos los términos, etc.
- la colaboración con la investigación, docencia y en el congreso de la Mujer a través de traducciones de material bibliográfico en inglés para facilitar su acceso en español.

Para el 2007 se concretará la ampliación de la Biblioteca con una superficie de 1.500 mts más, distribuidos en dos plantas lo cual implicará un cambio no sólo estructural sino también Institucional y mental, al contar con una Biblioteca de estantería semi-abierta con sistemas de seguridad para los libros, salas de lectura más luminosas y una Hemeroteca en la planta alta con amplias dimensiones para la consulta de todos los usuarios, sección canje y donación con estanterías compactas, etc.

---

## Museo de Antropología

Durante el año 2006 el Museo de Antropología, bajo la dirección de la Lic. Mirta Bonnin, reforzó y promovió el desarrollo de sus programas dirigidos al público, tanto los que venían de años anteriores como otros nuevos, recibiendo la visita de más de 15.000 estudiantes de los distintos niveles educativos, así como de familias y turistas de distintas procedencias. Dentro de los programas para visitantes especiales, en este ciclo se pudo implementar de manera sistemática el programa para visitantes sordos a cargo de un guía de la comunidad sorda, apoyado por un curso de capacitación en lengua de señas para el personal del Museo.

Se presentaron, a lo largo del año, diversas muestras temporarias, destacando especialmente "Ancestros: una interpretación de la evolución humana", que recibió amplia aceptación del público. Además se mejoraron las exposiciones existentes por medio de subsidios y recursos propios, continuándose con la implementación de programas de extensión apoyados por el Museo, como el Programa "Achy Huén" y el programa de educación a distancia "Educación y Museos", innovando en este último caso en la formas de capacitación sobre temáticas de museos. En esta misma línea, se elaboró y aprobó el nuevo programa virtual "Antropología y Comunidades", conjuntamente con la Maestría en Antropología, destinado a personas interesadas en temas antropológicos.

Acompañando el desarrollo institucional, la Biblioteca del Museo acrecentó sus colecciones y se hizo imprescindible contar con un apoyo técnico. Con el fin de mejorar y optimizar los conocimientos y habilidades existentes, se tomaron las distintas oportunidades de capacitación del personal.

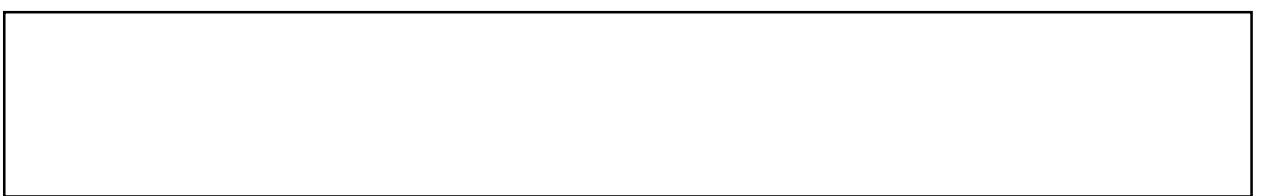
En cuanto a la infraestructura, se generaron nuevos espacios de trabajo mediante el replanteamiento y adecuación de sectores existentes; se continuó actualizando e invirtiendo en equipamiento; y se comenzaron a abrir nuevos espacios fuera del Museo para actividades que no pueden realizarse en el ámbito físico propio por falta de espacio.

Se avanzó, también, en la documentación y conservación de las colecciones existentes incorporando conjuntos de bienes culturales por donación de particulares e instituciones.

En cuanto a esde este año el Museo es Unidad Asociada al CONICET. Se amplió la planta de investigadores y becarios, tanto de CONICET como de otras agencias e instituciones, y se obtuvieron apoyos económicos y subvenciones que permitieron actualizar los laboratorios y realizar análisis y trabajos de campo en el marco de los distintos proyectos del área científica del Museo.

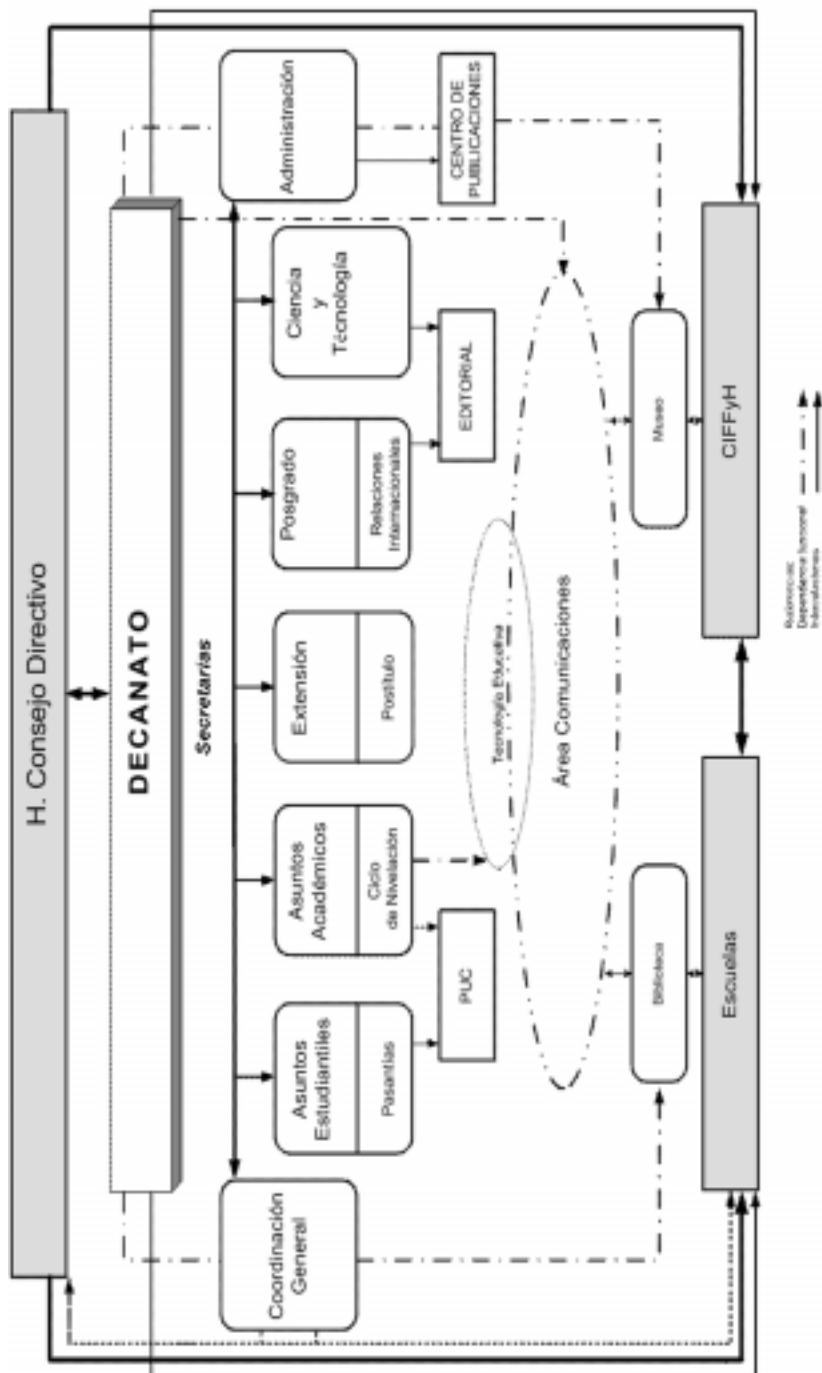
Lo desarrollado durante el 2006 permite reflexionar y hacer un balance: de la agenda 2005 se pudo concretar mucho de lo planeado, aunque quedan pendientes cuestiones como las necesidades de mayor espacio para muestras y de mejores servicios para todos los tipos de públicos, condiciones apropiadas para la conservación de las colecciones, crecimiento de la planta de personal en las áreas de documentación y conservación y mayor estabilidad y previsión en los contratos de pasantes destinados a atención al público.

---



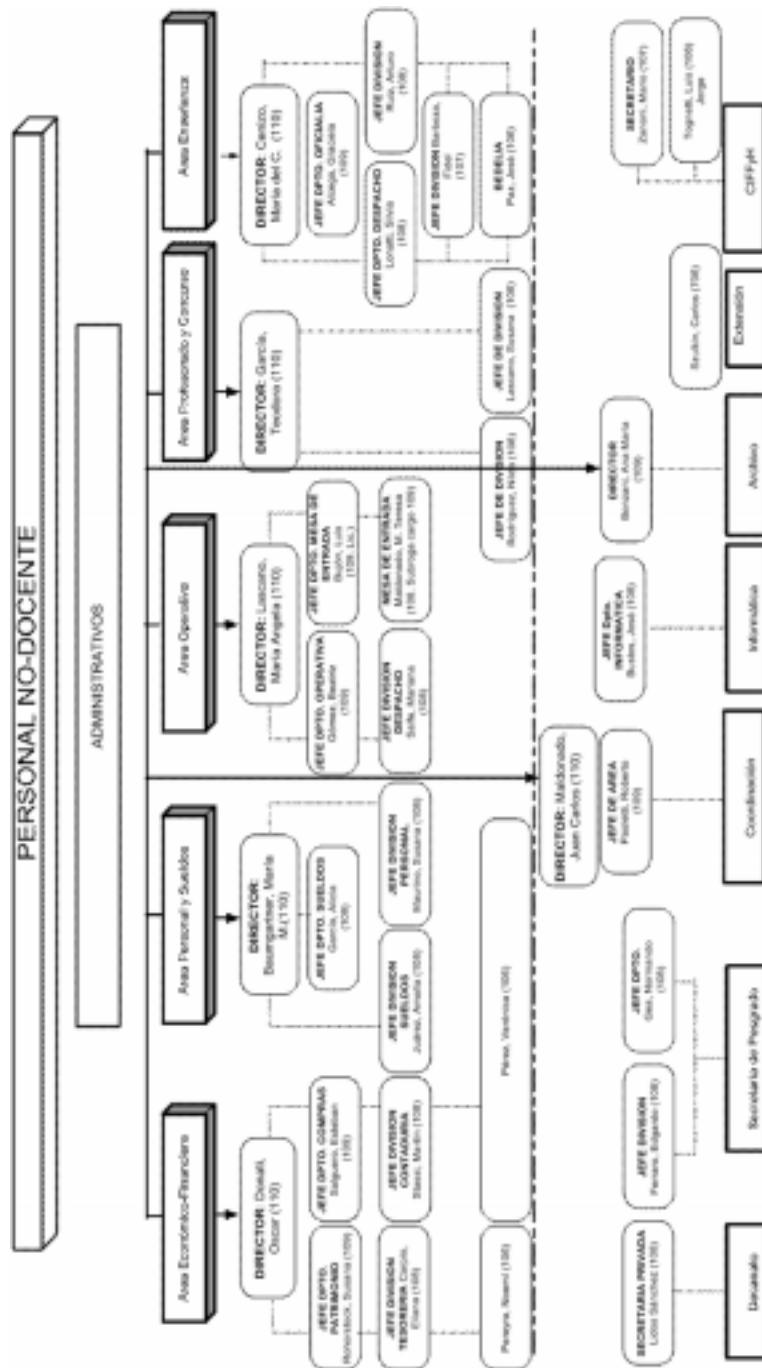
## ANEXOS y ESQUEMAS

### Organigrama

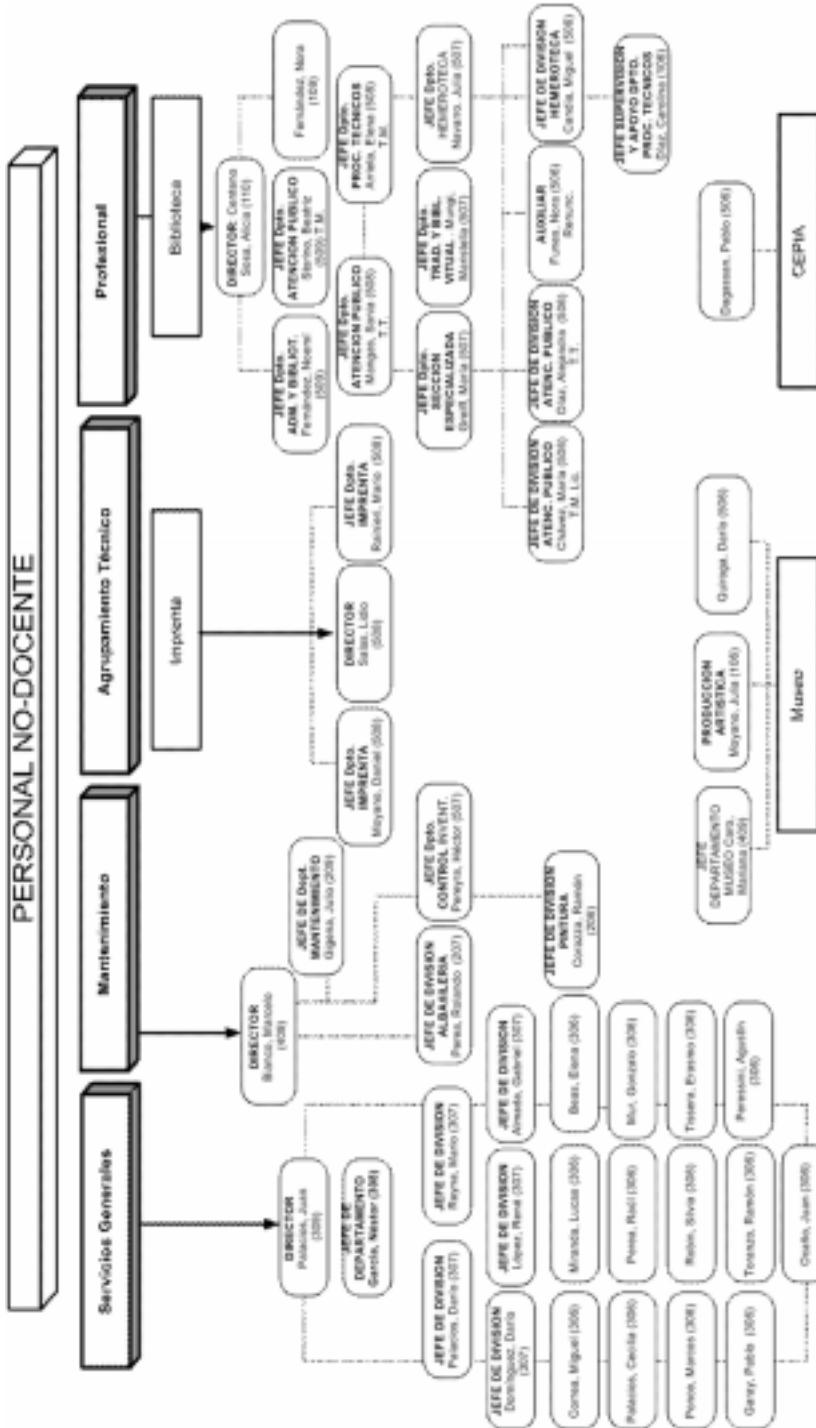


## **Áreas no-docentes:**

### **a. Administración**



## **b. Servicios Generales**



### c. Escuela de Artes

