



# Secretaría de Posgrado

**ffyh** Facultad de Filosofía  
y Humanidades | UNC



Universidad  
Nacional  
de Córdoba



# JORNADA DE INFORMACIÓN PARA ASPIRANTES A DOCTORADOS DE LA FFYH



# Personal y equipo de gestión



## Inscripción y seguimiento de doctorandes

- Edgardo Ferraro: [doctorar@ffyh.unc.edu.ar](mailto:doctorar@ffyh.unc.edu.ar)

## Tesis de Doctorado

- María Debarnot: [tesis.doctorados@ffyh.unc.edu.ar](mailto:tesis.doctorados@ffyh.unc.edu.ar)

## Pago de Aranceles

- Roberto Massin: [robertomassin@ffyh.unc.edu.ar](mailto:robertomassin@ffyh.unc.edu.ar)

## Área de Enseñanza

- Despacho de Alumnxs - Rocío Pérez: [despacho-posgrado@ffyh.unc.edu.ar](mailto:despacho-posgrado@ffyh.unc.edu.ar)
- Oficialía - Lucas Brochero [oficialia-posgrado@ffyh.unc.edu.ar](mailto:oficialia-posgrado@ffyh.unc.edu.ar)

## Cursos de doctorado

- Cristián Rojo: [cursos@ffyh.unc.edu.ar](mailto:cursos@ffyh.unc.edu.ar)

## Secretaria y Subsecretaria de Posgrado:

Dra. Miriam Abate Daga y Dra. María Laura Ortiz: [postfilo@ffyh.unc.edu.ar](mailto:postfilo@ffyh.unc.edu.ar)





# Información general

<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado>

Lo último: Curso de Posgrado "Problemáticas teórico-metodológicas en la investigación en didáctica de la Lengua y la Literatura"

Secretaría de Posgrado

ffyh Facultad de Filosofía y Humanidades UNC Universidad Nacional de Córdoba

INICIO INSTITUCIONAL DOCTORADOS MAESTRÍAS ESPECIALIZACIONES CURSOS DE POSGRADO PROGRAMAS DE POSGRADO

ESTUDIANTES EXTRANJEROS/AS SISTEMA GUARANÍ PAGOS Y EXIMICIONES TRÁMITE TÍTULO AULA VIRTUAL UBICACIÓN CONTACTO

Secretaría de Posgrado

ffyh Facultad de Filosofía y Humanidades UNC Universidad Nacional de Córdoba

INICIO INSTITUCIONAL DOCTORADOS MAESTRÍAS ESPECIALIZACIONES CURSOS DE POSGRADO PROGRAMAS DE POSGRADO

ESTUDIANTES EXTRANJEROS/AS SISTEMA GUARANÍ PAGOS Y EXIMICIONES TRÁMITE TÍTULO AULA VIRTUAL UBICACIÓN CONTACTO

## General

INFORMACIÓN IMPORTANTE

- Informar a Secretaría de Posgrado ([doctorar@ffyh.unc.edu.ar](mailto:doctorar@ffyh.unc.edu.ar)) cualquier modificación de su correo electrónico.
- Reglamento de carreras de doctorado vigente a partir del 16 de junio de 2015 (Aprobado por el HCD-FFYH Res. N° 158/2015 y HCS Res. N° 520/2015): [descargar](#) (para inscripción [consultar reglamento en el siguiente link: ingresar](#))
- Reglamento de carreras de doctorado 380/04 (para alumnos/as admitidos hasta el 15 de junio de 2015): [descargar](#)
- Lineamientos para la presentación del Informe Anual de Doctorados: [ingresar](#)
- Criterios evaluación lectocomprensión idiomas: [ingresar](#)
- Información para Alumnos Extranjeros: [ingresar](#)
- Presentación de Tesis: [ingresar](#)
- Colación de Posgrado: [ingresar](#)
- Aranceles: [ingresar](#)

Programación 2021 Cursos de Posgrado

Marzo  
Abril  
Mayo

Novedades [Activar Windows](#)  
[Ve a Configuración](#)

Curso de Posgrado "Problemáticas teórico-

# Normativa



## General

- **Ley 26.206** de educación superior
- Ministerio de Educación **Resoluciones 160/11** y **2385/15**
- Posgrado en la UNC **OHCS 7/2013** y **5/2020**
- Facultad de Filosofía y Humanidades, reglamentos
  - Doctorados personalizados **Res. HCS 520/15**
  - Cursos de doctorado y posgrado **Res. HCD 469/16**
  - Pruebas de lectocomprensión de lenguas extranjeras, **Res. HCD 288/19**

## Específica

- Plan de estudio de la carrera. Resolución ministerial
- Resolución CONEAU



# Organización

- Director/a
- Comité Académico
- Comité Asesor

□ **Res. HCS 520/15**







# Director/a

- El/la directora/a entenderá en cuestiones académico-administrativas del Doctorado.
- Planificar, organizar y supervisar todas las actividades académicas de la carrera, realizar las gestiones administrativas y hacer cumplir el reglamento.

▣ Res. HCS 520/15



# Comité Académico

- Admisiones
- Indica los idiomas a cumplimentar
- Propone los miembros de jurados de tesis
- Dictamina sobre situaciones excepcionales no previstas en el reglamento



# Comité Asesor



- Acreditar los cursos aprobados por el/la doctorando/a
- Evalúa los informes de avance anuales
- Observaciones críticas y recomendaciones
- Autoriza la publicación previa de capítulos de la Tesis
- Entrevistar al doctorando/a, si fuese necesario
- Autoriza la presentación de la tesis

# Requisitos



## **Aprobar los cursos obligatorios según plan de estudios de cada carrera (mínimo de 7/10)**

- 4 cursos de posgrado de 40 hs (como mínimo) en el área de su especialidad (uno de metodología).
- Cs. Antropológicas 6 cursos de doctorado de 40 hs. (como mínimo)

## **Acreditar la comprensión lectora de 2 (dos) idiomas extranjeros**

- Según lo sugerido por el Comité Académico de la carrera
- Inglés, francés, italiano, alemán o portugués

## **Rematricularse anualmente y presentar informes anuales (Según calendario académico)**

## **Elaborar, aprobar y defender una Tesis Doctoral**

- No antes de los 2 (dos) años desde resolución decanal de admisión

# Procedimientos



## Inscripción: 1 al 30 de junio

- Etapa I: SIGEVA UNC  
<https://sigeva.unc.edu.ar/>
- Etapa II: Envío por Mesa de Entrada
- Sistema Guaraní UNC
- Pago de inscripción: Sanaviron UNC

UNC Universidad Nacional de Córdoba Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA 18/3/2021

Identificación de Usuario	Recomendaciones
<p>Usuario: <input type="text"/></p> <p>Contraseña: <input type="password"/></p> <p><input type="button" value="Ingresar"/></p> <p><a href="#">Si olvidó su contraseña presione aquí</a></p> <p>En este momento hay 1 usuario conectado.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clicar "Ingresar".</li><li>• Si usted no es un usuario registrado, haga <a href="#">click aquí</a></li><li>• El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.</li><li>• Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.</li><li>• Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.</li><li>• Usuario bloqueado o recuperación de contraseña: Al 5° intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso <a href="#">clickee aquí</a> para obtener una nueva contraseña. En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a <a href="mailto:consultas@sigeva.unc.edu.ar">consultas@sigeva.unc.edu.ar</a></li></ul>

| Info web  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/doctorados/inscripciondoctorado/>



# Procedimientos

## Inscripción - Etapa I

### ¿Cómo realizar la postulación en SIGEVA-UNC?

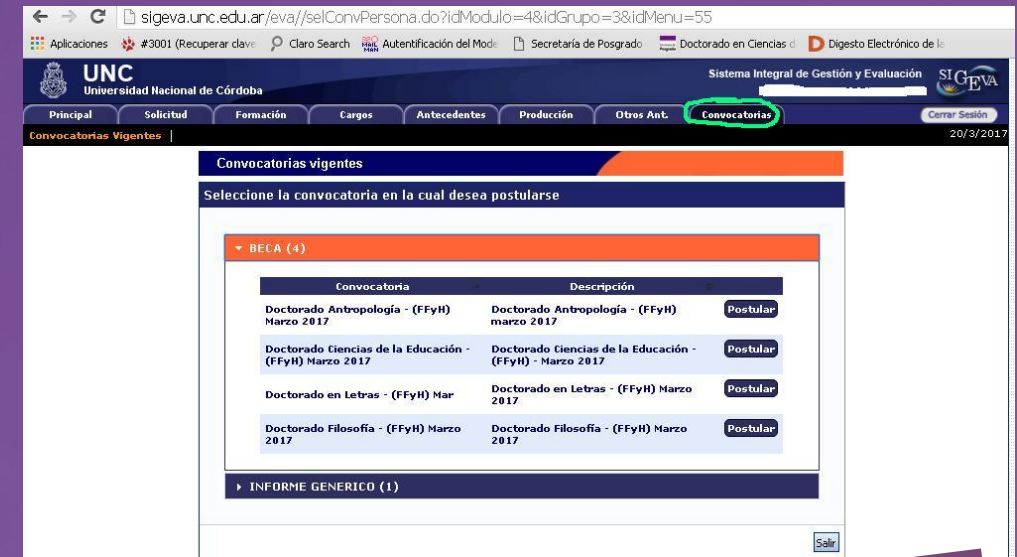
1. Los/as interesados/as deben generar usuario o ingresar a SIGEVA-UNC: [sigeva.unc.edu.ar](http://sigeva.unc.edu.ar) a los fines de registrar sus Datos Personales y postularse a la carrera elegida.

2. Al iniciar sesión en SIGEVA-UNC, tendrán disponibles dos "roles":  
**Usuario banco de datos de actividades de CyT:** el postulante deberá registrar datos personales y antecedentes académicos.  
**Usuario presentación/solicitud:** se postula a la inscripción de carreras de Doctorado, tal como se muestra en la siguiente imagen:

3. Luego de postularse a la carrera de doctorado, se deberá completar todas las pestañas solicitadas

4. Director y Co-Director (si posee) deben tener usuario en SIGEVA-UNC. Requisitos para dirigir tesis doctorales (Art. 22).

5. Los postulantes que tengan CV cargado en CVAR o CONICET podrán importar sus datos a SIGEVA-UNC



| Enlace  
<https://sigeva.unc.edu.ar/auth/>



# Procedimientos

## Inscripción - Etapa II

### Envío documentación por Mesa de Entrada FFYH

Enviar la siguiente documentación por correo electrónico a Mesa de Entrada Facultad de Filosofía y Humanidades:  
[mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar](mailto:mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar)

1. **Formulario Sigeva** ([sigeva.unc.edu.ar](http://sigeva.unc.edu.ar)) firmado por postulante, Director y Co-Director si posee
2. **Proyecto (no más de 10 páginas, Art. 15))**
3. **Copia fiel de Título Académico (requisitos títulos Art. 14)**

Quien tenga el título en trámite podrá presentar certificado analítico. Luego se solicitará oportunamente la copia del diploma.

4. **Ficha de pre-inscripción a Sistema Guaraní**
5. **Fotocopia de DNI**

*Para alumnos extranjeros sin DNI Argentino:* Copia del pasaporte vigente ó cédula de identidad del país de origen.

6. **Comprobante de pago inscripción.**
7. **Certificado de Español como Lengua Extranjera (CELU):** solo para ciudadanos extranjeros no hispanoparlantes. ¿Qué es el CELU? Solicitar en Facultad de Lenguas, UNC [+ 54 (0351) 433-1073 / 75 int 31 [unc.celu@celu.edu.ar](mailto:unc.celu@celu.edu.ar) / [unc.celu@gmail.com](mailto:unc.celu@gmail.com) / <http://www.celu.edu.ar/es> ]

8. **Solo para alumnos extranjeros:** Si no están residiendo en el país, es decir solo viajan a realizar los cursos, deben dejar constancia de esta situación mediante una nota en la Secretaría de Posgrado.

**Correo**

**[mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar](mailto:mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar)**



# Procedimientos Inscripción

- Sistema Guaraní UNC

## Alumnxs con usuario SIU Guaraní

MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Acceso Fechas de Examen Horarios de Cursadas Validador de Certificados

### Ingresar con tu Usuario UNC

Ingresar con Usuario UNC

**U Usuario UNC** Es un identificador personal y único que permitirá, en el futuro, acceder a todos los servicios de la universidad. CREA TU USUARIO aquí: [usuarios.unc.edu.ar](https://usuarios.unc.edu.ar)

### Ingresar con tu Usuario Guaraní

Usuario

Contraseña

No soy un robot

reCAPTCHA Privacidad - Condiciones

Ingresar

¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?

Si deseás inscribirte a cursos, y no tenés un usuario Guaraní, crealo aquí: [usuarios.unc.edu.ar](https://usuarios.unc.edu.ar)

Para Donar Sangre: [bancodesangre.tucuman.gov.ar](https://www.bancodesangre.tucuman.gov.ar)

Instituto de Hematología y Hemoterapia BANCO DE SANGRE

| Enlace  
<https://autogestion.guarani.unc.edu.ar/>

## Alumnxs sin usuario SIU Guaraní

### Ingresá tus datos

E-mail

Clave

Ingresar

¿Usuario nuevo en el sistema?

Regístrate

¿Olvidaste tu clave de acceso?

Recuperar clave

¿Tienes problemas para ingresar?

Ayuda

### Preinscripción

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente.

Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción.

Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

| Enlace  
<https://preinscripcion.guarani.unc.edu.ar/preinscripcion/>



# Procedimientos



## Pago de Aranceles

- Sistema Sanavirón: generar cupón de pago en web posgrado

Sanavirón Preinscripción a Cursos  
Universidad Nacional de Córdoba

UNC Universidad Nacional de Córdoba

Solicitud de Inscripción

Ingrese su número de identificación de persona

Bienvenido a Sanavirón Cursos. Para iniciar el proceso de inscripción debe ingresar su número de identificación de persona, el código de verificación y presionar ACEPTAR.

DNI

- Pedido de eximiciones según Res HCD 2/18, OHCS 2/09 y 10/10
- Presentación de solicitudes del 01/03 al 28/04: [Formulario web](#)

Área Operativa y Mesa de Entradas

ffyh

¿QUIÉNES SOMOS? CONTACTO GUÍA DE TRÁMITES TRÁMITES EN LÍNEA DESCARGAS PROYECTOS VOTACIONES ELECTRÓNICAS

DESCUENTO/EXIMICIÓN ARANCELES Y CURSOS DE DOCTORADO

Solicitud sujeta a aprobación por Secretaría de Posgrado

\* denota un campo obligatorio

Apellido y Nombre\*

D.N.I.\*

ENTRADAS RECIENTES

SELECCIÓN DE CONTRATOS TRANSITORIOS EN SERVICIOS GENERALES

LLAMADO A CONCURSO CARGO 344-7 BIBLIOTECA

VOTACIÓN SELECCIÓN CARGO 346-7 PROPELSONAR 9115 CONCURSOS

Info web:  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/pago-de-aranceles-y-cuotas>

# Procedimientos



## Matriculación anual

- Sistema Guarani:

<https://autogestion.guarani.unc.edu.ar/>

- FECHA: 3 de abril al 31 de mayo

| Info web:  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/sistema-guarani/>

# Procedimientos



## Presentación de informe anual

- SIGEVA UNC (2 al 31 de mayo)  
<https://sigeva.unc.edu.ar/>
- Desaprobado/no presentado por dos periodos, pierde la condición de alumno regular.

UNC Universidad Nacional de Córdoba

Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA

18/3/2021

Identificación de Usuario	Recomendaciones
<p>Usuario: <input type="text"/></p> <p>Contraseña: <input type="password"/></p> <p><input type="button" value="Ingresar"/></p> <p><a href="#">Si olvidó su contraseña presione aquí</a></p> <p>En este momento hay 1 usuario conectado.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clicar "Ingresar".</li><li>• Si usted no es un usuario registrado, haga <a href="#">click aquí</a></li><li>• El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.</li><li>• Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.</li><li>• Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.</li><li>• Usuario bloqueado o recuperación de contraseña: Al 5° intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso <a href="#">clickee aquí</a> para obtener una nueva contraseña. En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a <a href="mailto:consultas@sigeva.unc.edu.ar">consultas@sigeva.unc.edu.ar</a></li></ul>

| Info web  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/doctorados/informes-de-avance/>



# Procedimientos



## Pruebas de lectocomprensión

- Abril y diciembre, con inscripción previa

Guarani Sistema de Gestión Académica

Apellido, Nombre

Carrera: Maestría en antropología

Inscripción Materias **Inscripción Exámenes** Reportes Trámites

**Bienvenido**

Períodos lectivos Encuestas pendientes

Turnos de examen

EXÁMENES 2018

- Fecha de inicio del turno: 01/04/2018
- Fecha de finalización del turno: 31/03/2019

Llamado 1

- Inicio de inscripción: 22/03/2018 00:00
- Finalización de inscripción: 31/03/2019 23:59

Inscripciones

Cuatrimestre

Enero - Abril

	le	ma	mi	ju	vi	sb
9 - 12 hs						
13 - 18 hs						
19 - 23 hs						

### Secretaría de **Posgrado**

#### Pre-inscripción examen idioma - Turno: abril 2021

CARRERAS DE DOCTORADO - FACULTAD DE FILOSOFÍA Y HUMANIDADES - UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

El nombre y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario.


¿No es tuya la dirección [cursos@ffyh.unc.edu.ar](mailto: cursos@ffyh.unc.edu.ar)? [Cambiar de cuenta](#)

\*Obligatorio

| Info web  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/compreension-lectora-de-lengua-extranjera/>

# Procedimientos

## Presentación de tesis

- 
- Pedido de autorización (aval de directores, libre deuda, otros requisitos cumplidos)
  - Entrega de originales (autorización, aval de directores)
  - Designación de jurado (resolución decanal)
  - 60 días para dictaminar
  - Aceptada, con recomendaciones (6 meses para reelaborar) o rechazada
  - Defensa oral (tiempo no mayor a 60 minutos y no menor a 30 minutos)

| Info web  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/doctorados/presentacion-de-tesis/>



# Procedimientos

## Tramitación de diplomas

- **Solicitudes y entrega de Diplomas dos veces al año:**  
junio/julio y noviembre/diciembre
- **Primera etapa: generación de formularios por sistema guaraní**
- **Segunda etapa: presentación de documentación**



| Info web  
<https://ffyh.unc.edu.ar/posgrado/tramite-titulo/>



# Consultas



## Inscripción y seguimiento de doctorandes

- Edgardo Ferraro: [doctorar@ffyh.unc.edu.ar](mailto:doctorar@ffyh.unc.edu.ar)

## Tesis de Doctorado

- María Debarnot: [tesis.doctorados@ffyh.unc.edu.ar](mailto:tesis.doctorados@ffyh.unc.edu.ar)

## Pago de Aranceles

- Roberto Massin: [robertomassin@ffyh.unc.edu.ar](mailto:robertomassin@ffyh.unc.edu.ar)

## Despacho de alumnos

- Rocío Pérez y Lucas Brochero: [despacho-posgrado@ffyh.unc.edu.ar](mailto:despacho-posgrado@ffyh.unc.edu.ar)

## Cursos de doctorado

- Cristián Rojo: [cursos@ffyh.unc.edu.ar](mailto:cursos@ffyh.unc.edu.ar)

## Secretaria y Subsecretaria de Posgrado:

Dra. Miriam Abate Daga y Dra. María Laura Ortiz: [postfilo@ffyh.unc.edu.ar](mailto:postfilo@ffyh.unc.edu.ar)