PROYECTO DE INVESTIGACIÓN MAESTRÍA EN PEDAGOGÍA

El Proyecto de investigación se formalizará con una apertura de expediente institucional en mesa de entradas. Para ello es necesario enviar la documentación que
detallamos debajo a la dirección: mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar

-Nota de pedido dirigida a la Directora de la Carrera: Mgter. Patricia Mercado.
-Proyecto de investigación. Para ver recomendaciones para la elaboración click aquí
-Reporte Historia Académica descargado de SIU GUARANÍ
-Constancia libre deuda de la carrera. Esta documentación debe ser pedida al encargado del área económica Roberto Massin a la dirección: robertomassin@ffyh.unc.edu.ar
-C.V. de Director/a
-Nota de aval del Director/a con su firma escaneada

Período de Entrega: Desde el 5 de febrero al 30 de noviembre, salvo períodos de receso vacacional.

PRESENTACIÓN TESIS DE MAESTRÍA EN PEDAGOGÍA

La entrega del Tesis de Maestría se formalizará con una apertura de expediente institucional en mesa de entradas. Para ello es necesario enviar la documentación que detallamos debajo a la dirección: mesadeentradas@ffyh.unc.edu.ar

-Nota de solicitud dirigida a la Directora de la Carrera: Mgter. Patricia Mercado.
- Nota de compromiso para RDU (aquí)
- Formulario de carga RDU (aquí)
-Tesis de Maestría en versión PDF (si tuviera anexos le pedimos que los adjunten en un mismo archivo).
-Certificado analítico pedido a la Secretaria de la Carrera. Se pide a Despacho de Alumnos por FORMULARIO.
-Constancia libre deuda de la carrera. Esta documentación debe ser pedida al encargado del área económica Roberto Massin a la dirección: robertomassin@ffyh.unc.edu.ar
-Nota de aval del Director/a con su firma escaneada.

Período de Entrega: Desde el 5 de febrero al 30 de noviembre, salvo períodos de receso vacacional