Para poder completar el formulario **"Certificación de Rendimiento Académico"** debes seguir estas indicaciones:

**1** - Controla que figuren todas las materias aprobadas en tu autogestión SIU- Guarani, desde:

* Reportes >> Plan de Estudios
* Reportes >> Historia Académica (filtrar por materias aprobadas)

En caso de no coincidir envía un correo con **Asunto: Becas CIN -  Apellido y Nombre** a la siguiente dirección: [despachocasaverde@ffyh.unc.edu.ar](mailto:despachocasaverde@ffyh.unc.edu.ar) con estos datos:

* Nombre completo:
* DNI:
* Carrera:
* Nombre de la/las asignatura/s que no aparece en sistema:

**2** - Completa la información de la planilla "Certificación de Rendimiento Académico" teniendo en cuenta:

* [Cuadro de Cantidad de Materias y duración de Carreras](https://blogs.ffyh.unc.edu.ar/casaVerde/files/2020/09/CARRERAS-DURACION-EN-ANOS-Y-CANTIDAD-DE-MATERIAS.pdf)
* [Cuadro de promedio Histórico](https://blogs.ffyh.unc.edu.ar/casaVerde/estudiantes/promedio-historico-2015-2019/)

Tu promedio lo verás en tu autogestión Siu-Guaraní en: Reporte >> Historia Académica (al final de la página)

**3** - Para solicitar tu analítico deberás enviar la "Certificación de Rendimiento Académico" a través del siguiente [formulario](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfg9JsU9GPkwDeL9Jhp4DRFfAp4s0HMnr7xnu9dxXq6kpJqeg/viewform).

Deberás tener en cuenta que los **analíticos** tendrán una **demora de 15 días hábiles** y te llegará al correo electrónico declarado en la solicitud de los analíticos.