

## POLÍTICA INTERNA SOBRE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

El personal de la Biblioteca podrá asistir a Congresos, Cursos y Talleres, etc. de manera **voluntaria y/o indispensable**, siempre que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que la temática sea pertinente a la tarea y responsabilidad específica.
- Que se asegure el servicio de la Biblioteca.
- Que en caso que la capacitación coincida con el horario de trabajo del empleado, el Jefe del Dpto. y/o la Dirección, resolverán la autorización y/o el mejor modo de garantizar los servicios de la Biblioteca que puedan verse afectados
- Que en el supuesto que dos o más personas se interesen por participar del mismo evento, tendrá prioridad:
  - El/la expositor/ra
  - El No docente por sobre Contratados y Pasantes
  - El orden de participación establecido por los Jefes de Departamentos
- Que conocida la fecha de la capacitación, el/la solicitante eleve con suficiente anticipación la nota correspondiente a la Dirección y/o Jefe/a del Departamento o Sección donde se desempeña, a fin de que obtener la autorización respectiva.
- Que una vez finalizada la misma, deberá presentar el certificado otorgado por la Institución que la impartió.

Hay dos tipos de capacitación:

- Capacitación externa a la Biblioteca: se refiere a aquella formación ofrecida por Instituciones como la UNC, ABUC, Centro Regional, ABGRA, otras del País y del Extranjero, etc.
- Capacitación interna y gratuita, generada por la Biblioteca: se refiere a aquella formación que la Dirección considera **indispensable** de realizar para responder a objetivos específicos como, por ejemplo, la Implementación del nuevo sistema Koha (Procesos Técnicos, Circulación, Administración), la actualización del Plan de Emergencia, Evacuación, Conservación y Preservación, etc.

Respecto de retribuciones y/o compensaciones:

- Las horas y/o días empleados en cualquier capacitación pertinente a las tareas y/o funciones en la Biblioteca **no se devuelven** a la Institución **ni se compensan** al personal.

- El beneficio a obtener por parte del personal será la certificación otorgada por la Institución que ofrece la capacitación y el propio crecimiento profesional..
- El beneficio para la Institución consistirá en la implementación de los conocimientos adquiridos para mejorar la calidad y funcionamiento de sus servicios.